

REGULAMIN KONKURSU NA WYWIAD Z RADNYM(-Ą) SAMORZĄDOWYM(-A) „POROZMAWIAMY O SAMORZĄDZIE TERYTORIALNYM”

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Organizatorem Konkursu na wywiad z radnym(-ą) samorządowym(-ą) pn. „PorozmawiajMy o samorządzie terytorialnym” (dalej: „Konkurs”) jest Koło Naukowe Samorządu Terytorialnego im. Tadeusza Bigo, działające przy Zakładzie Ustroju Administracji Publicznej Instytutu Nauk Administracyjnych Wydziału Prawa, Administracji i Ekonomii Uniwersytetu Wrocławskiego (dalej: „Organizator” lub „KNST”).
2. Konkurs jest organizowany dla Studentek i Studentów Wydziału Prawa, Administracji i Ekonomii Uniwersytetu Wrocławskiego (dalej: „WPAiE”) w semestrze letnim roku akademickiego 2024/2025.
3. Celami konkursu jest:
 - pogłębianie i upowszechnianie wiedzy i umiejętności oraz rozwijanie wśród Studentów(-ek) zainteresowań z zakresu tematyki administracji publicznej oraz ustroju samorządu terytorialnego,
 - rozwijanie różnorodnych form aktywności naukowej Studentów(-ek) przygotowujących do pracy naukowej i badawczej,
 - popularyzowanie nauk prawno-administracyjnych oraz idei samorządu,
 - upamiętnienie, przypadającej w 2025 roku, 35. rocznicy przywrócenia samorządu terytorialnego w Polsce.

§ 2

WARUNKI UCZESTNICTWA W KONKURSIE

1. W Konkursie może wziąć udział Student(ka) WPAiE, który(-a) dokonał(a) zgłoszenia udziału w Konkursie (dalej: „Zgłoszenie”).
2. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 1, dokonywane jest za pośrednictwem, obsługiwanego przez Organizatora, formularza internetowego z możliwością dostępu poprzez studenckie konto w domenie @uwr.edu.pl – pod adresem: <https://forms.office.com/e/z5bm9wtun>.
3. Zgłoszenie jest dokonywane w terminie do dnia 15 kwietnia 2025 r.
4. Zgłoszenie zawiera następujące dane:
 - 1) imię i nazwisko Studenta(-ki),
 - 2) adres e-mail Studenta(-ki),
 - 3) kierunek, tryb, stopień i rok studiów Studenta(-ki),
 - 4) numer albumu Studenta(-ki),
 - 5) imię i nazwisko rozmówcy – radnego(-ej) organu stanowiącego j.s.t.,
 - 6) pełna nazwa j.s.t., której radnym(-ą) jest rozmówca.
6. Jednocześnie z przesłaniem Zgłoszenia Uczestnik(-czka) Konkursu przesyła poprzez formularz internetowy plik z pisemną pracą konkursową, na zasadach określonych w § 4 niniejszego Regulaminu. W Zgłoszeniu do przesyłanej pracy konkursowej Uczestnik(-czka) powinien/powinna dołączyć wspólną fotografię ze swoim rozmówcą.

7. Udział w Konkursie wymaga udzielenia pisemnej zgody Uczestnika(-czki) Konkursu oraz rozmówcy – radnego(-ej) organu stanowiącego j.s.t. na przetwarzanie danych osobowych przez Organizatora. Skany lub zdjęcia podpisanych zgód Uczestnik(-czka) Konkursu przesyła jednocześnie ze Zgłoszeniem poprzez formularz internetowy, na zasadach określonych w § 4 niniejszego Regulaminu.

8. W przypadku, gdy Zgłoszenie będzie niekompletne, Prezes KNST poinformuje o tym osobę dokonującą Zgłoszenia, drogą mailową na adres e-mail wykorzystany do uzyskania dostępu do formularza, zakreślając 7-dniowy termin do uzupełnienia braków. Uzupełnienia braków Student(-ka) dokonuje w odpowiedzi na otrzymaną wiadomość z informacją, o której mowa w zdaniu pierwszym. Nieuzupełnienie braków we wskazanym terminie jest równoznaczne z rezygnacją z dokonania Zgłoszenia.

§ 3

TERMIN PRZEPROWADZENIA KONKURSU

1. Organizator przyjmuje zgłoszenia prac konkursowych w nieprzekraczalnym terminie do dnia 15 kwietnia 2025 r., poprzez formularz internetowy, o którym mowa w § 2.
2. Rozstrzygnięcie Konkursu i ogłoszenie wyników Konkursu nastąpi do dnia 29 kwietnia 2025 r. Podanie wyników do wiadomości nastąpi poprzez ogłoszenie ustne w miejscu i czasie wskazanym przez Organizatora, o których uprzednio poinformuje Uczestników(-czki) Konkursu drogą mailową, na adres e-mail podany w Zgłoszeniu.
3. Lista rankingowa Konkursu zostanie podana do wiadomości Uczestnikom(-czkom) drogą mailową, nie później niż w dniu następującym po dniu ogłoszenia wyników Konkursu.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania Konkursu z przyczyn obiektywnych, o czym niezwłocznie poinformuje Uczestników(-czki) Konkursu.

§ 4

ZADANIE KONKURSOWE

1. Zadaniem Uczestnika(-czki) Konkursu jest wykorzystanie wywiadu swobodnego, jako metody badawczej, poprzez przeprowadzenie rozmowy z wybranym radnym(-ą) organu stanowiącego dowolnej jednostki samorządu terytorialnego w Polsce (dalej: „j.s.t.”) oraz przygotowanie opracowania pisemnego przeprowadzonego wywiadu.
2. Tematyka wywiadu powinna dotyczyć problematyki związanej z praktycznymi aspektami ustroju samorządu terytorialnego, a także funkcjonowaniem i realizacją zadań danej j.s.t. oraz organu stanowiącego tej j.s.t. (przykładowo: ocena dotychczasowych „sukcesów i porażek” organu stanowiącego, zagadnienia związane z wypełnianiem praw i obowiązków radnego(-ej), działalnością radnego(-ej) w klubie radnych oraz w komisjach organu stanowiącego j.s.t., wyzwania stojące przed j.s.t., postulaty zmian w funkcjonowaniu samorządu terytorialnego) – z perspektywy radnego(-ej) organu stanowiącego j.s.t.
3. Uczestnik(-czka) Konkursu w pracy konkursowej powinien/powinna krótko przedstawić rozmówcę i może poruszyć w pracy dowolnie wybrane przez siebie wątki wpisujące się w zakres tematyczny określony w pkt 2 niniejszego paragrafu. Zagadnieniem obligatoryjnym, jakie musi zostać uwzględnione w pracy konkursowej, jest ocena stopnia zaawansowania transformacji klimatyczno-energetycznej w danej j.s.t. z perspektywy jej radnego(-ej).

4. Pisemna praca konkursowa powinna spełniać następujące wymogi formalne:
- 1) Objętość całkowita pracy konkursowej może wynosić maksymalnie 3 strony formatu A4. Należy zastosować marginesy o szerokości 2,5 cm;
 - 2) Tekst główny należy złożyć fontem Times New Roman, w rozmiarze 12 pkt, z interlinią 1,5, akapity zaznaczone wcięciem 1,25, tekst wyjustowany. Komentarze odautorskie w tekście głównym należy wyodrębnić nawiasami oraz wyróżnić kursywą. Ewentualne przypisy należy złożyć fontem Times New Roman, w rozmiarze 10 pkt, z interlinią 1,0, tekst wyjustowany;
 - 3) Pierwsza strona (niewliczana do limitu 3 stron) powinna zawierać metryczkę według wzoru określonego w *Załączniku nr 1* do niniejszego Regulaminu.
5. Praca konkursowa, przesyłana w Zgłoszeniu, powinna być zapisana w formacie pdf. Plik należy nazwać według wzoru: *Nazwisko_Imię_Numer albumu_Wywiad* (np. *Kowalski_Jan_123456_Wywiad*).
6. Do Zgłoszenia Uczestnik(-czka) powinien/powinna dołączyć także wspólną fotografię z swoim rozmówcą – radnym(-a) organu stanowiącego j.s.t., w formacie jpeg. Plik należy nazwać według wzoru: *Nazwisko_Imię_Numer albumu_Fotografia* (np. *Kowalski_Jan_123456_Fotografia*).
7. Skany lub zdjęcia zgód na przetwarzanie danych osobowych, o których mowa w § 2 i których wzór określa *Załącznik nr 2* do niniejszego Regulaminu, przesyłane w Zgłoszeniu, powinny być zapisane w formacie pdf lub jpeg. Pliki należy nazwać według wzoru: *Nazwisko_Imię_Numer albumu_RODO_1/2* (np. *Kowalski_Jan_123456_RODO_1*).

§ 5

KRYTERIA OCENY PRAC KONKURSOWYCH

1. Prezes KNST przygotowuje bazę prac konkursowych zgłoszonych do Konkursu i po poddaniu ich anonimizacji w zakresie danych autora(-ki) przekazuje prace Przewodniczącemu Komisji Konkursowej (dalej: „Komisja”).
2. Przedmiotem oceny prac konkursowych przez Komisję są następujące aspekty pracy:
 - 1) aspekt merytoryczny – za który można uzyskać maksymalnie 20 punktów,
 - 2) aspekt warsztatowy – za który można uzyskać maksymalnie 15 punktów.
3. W ramach oceny aspektu merytorycznego pracy konkursowej, Komisja uwzględnia w szczególności:
 - 1) sposób realizacji obligatoryjnych elementów treści pracy konkursowej, określonych w § 4 pkt 1-3,
 - 2) aktualność, oryginalność oraz indywidualny charakter wątków poruszanych w treści pracy konkursowej,
 - 3) wykazanie w treści pracy konkursowej stopnia znajomości przez Uczestnika(-czkę) Konkursu ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.), ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 107 z późn. zm.), lub ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2024 r. poz. 566 z późn. zm.) oraz teorii z zakresu ustroju samorządu terytorialnego,
 - 4) respektowanie terminologiczno-pojęciowych uwarunkowań języka prawnego i języka prawniczego.

4. W ramach oceny aspektu warsztatowego pracy konkursowej, Komisja uwzględni w szczególności:

- 1) sposób realizacji wymogów formalnych dla pracy konkursowej, określonych w § 4 pkt 4,
- 2) poprawność językową, ortograficzną i interpunkcyjną pracy konkursowej,
- 3) styl oraz estetykę pracy konkursowej.

5. Komisja może nie dopuścić do konkursu zgłoszonej pracy konkursowej, jeśli ta jest niezgodna z wymogami określonymi w § 4, jej treść lub forma naruszają normy prawne, zasady współżycia społecznego, ogólnie przyjęte normy obyczajowe, w tym dobra osobiste osób trzecich.

5. Uczestnik(-czka) Konkursu może, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia wyników Konkursu, złożyć wniosek do Prezesa KNST (poprzez adres e-mail: knst@uwr.edu.pl) o wgląd do szczegółowej oceny i punktacji zgłoszonej przez siebie pracy konkursowej.

6. Od oceny Komisji pracy konkursowej nie przysługuje odwołanie.

§ 5

NAGRODY

1. Laureatami(-kami) Konkursu zostają Uczestnicy(-czki), którzy(-re) uzyskają trzy najlepsze wyniki punktowe z oceny pracy konkursowej.
2. Tytuł Zwycięzcy(-czyni) Konkursu otrzymuje Uczestnik(-czka) Konkursu, który(-a) uzyska najwyższą liczbę punktów z oceny pracy konkursowej.
3. W przypadku, gdy większa liczba prac konkursowych otrzyma tę samą liczbę punktów, Komisja może przyznać nagrody *ex aequo*.
3. Nagrodami dla Laureatów(-ek) Konkursu są nagrody rzeczowe.
4. Komisja może wyróżnić oraz przyznać nagrody specjalne Uczestnikom(-czkom) Konkursu. Przepis ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 6

KOMISJA KONKURSOWA

1. Zarząd KNST wybiera spośród Członkiń i Członków KNST Przewodniczącego(-ą) Komisji oraz dwóch członków(-iń) Komisji. W skład Komisji wchodzi ponadto Opiekunowie naukowii KNST.

2. Do zadań Komisji należy w szczególności:

- 1) ocena prac konkursowych na podstawie zasad i kryteriów określonych w niniejszym Regulaminie,
- 2) sporządzenie protokołu, wraz z listą rankingową, po przeprowadzeniu oceny prac konkursowych,
- 3) wypełnianie obowiązków informacyjnych określonych w niniejszym Regulaminie, w szczególności ogłoszenie wyników Konkursu.

§ 7

PRAWA AUTORSKIE

1. Zgłaszający(-a) pracę konkursową oświadcza, że praca jest jego/jej autorstwa i nie narusza autorskich praw w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 24 z późn. zm.).
2. Zgłaszający(-a) pracę konkursową udziela Organizatorowi nieodpłatnej, niewyłącznej, nieograniczonej czasowo ani terytorialnie, niepodlegającej wypowiedzeniu licencji na korzystanie, w ramach statutowej działalności Organizatora, z pracy konkursowej na poniższych polach eksploatacji:
 - 1) utrwalania i zwielokrotniania jakąkolwiek techniką (w jakimkolwiek systemie, formie i na jakimkolwiek nośniku), w tym drukiem, na kliszy fotograficznej, cyfrowo;
 - 2) publicznego udostępniania w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp do utworu w miejscu i czasie przez siebie wybranym (m.in. udostępniania w Internecie, gąblocie informacyjnej)
 - 3) wykorzystania w całości lub we fragmentach, także w innych publikacjach, w tym w ramach kompilacji, utworów zbiorowych, lub połączeń z innymi utworami, a także w materiałach promocyjnych i informacyjnych.

§ 8

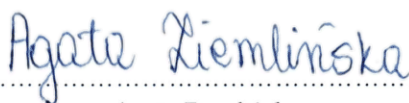
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Prawo do wiążącej i ostatecznej interpretacji zapisów niniejszego Regulaminu przysługuje wyłącznie Organizatorowi.
2. Zmiany niniejszego Regulaminu następują w trybie właściwym dla jego ustanowienia. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i stają się obowiązujące z chwilą ich ogłoszenia.
3. Regulamin podlega ogłoszeniu na stronie internetowej oficjalnego konta Koła Naukowego Samorządu Terytorialnego im. Tadeusza Bigo w mediach społecznościowych, pod adresem: www.facebook.com/knst.uwr oraz w domenie prawo.uni.wroc.pl na stronie internetowej Opiekunów naukowych KNST w zakładce *Materiały dla studentów*.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Wzór metryczki pracy konkursowej.
- Załącznik nr 2 – Wzór zgody na przetwarzanie danych osobowych.

Prezes
Koła Naukowego Samorządu Terytorialnego
im. Tadeusza Bigo



Agata Ziemińska

Opiekun naukowy
Koła Naukowego Samorządu Terytorialnego
im. Tadeusza Bigo



dr hab. Renata Kusiak-Winter, prof. UWr

Załącznik nr 1. Wzór metryczki pracy konkursowej

Nazwisko:

Imię:

Numer albumu:

Kierunek studiów:

Tryb studiów: [*stacjonarne / niestacjonarne (zaoczne) / niestacjonarne (wieczorowe)*]

Stopień studiów: [*I stopień / II stopień / jednolite magisterskie*]

Rok studiów: [*I / II / III / IV / V rok*]

Imię i nazwisko rozmówcy:

Pełna nazwa j.s.t., której radnym jest rozmówca:

Załącznik nr 2. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych w ramach organizacji Konkursu na wywiad z radnym(-ą) samorządowym(-ą) pn. „PorozmawiajMy o samorządzie terytorialnym”

Wyrażam swoją zgodę na przetwarzanie przez Uniwersytet Wrocławski, pl. Uniwersytecki 1, 50-137 Wrocław, na potrzeby przeprowadzenia Konkursu na wywiad z radnym(-ą) samorządowym(-ą) pn. „PorozmawiajMy o samorządzie terytorialnym”, organizowanym przez Koło Naukowe Samorządu Terytorialnego im. Tadeusza Bigo, działającego przy Zakładzie Ustroju Administracji Publicznej Instytutu Nauk Administracyjnych Wydziału Prawa, Administracji i Ekonomii Uniwersytetu Wrocławskiego, moich danych osobowych podanych w zgłoszeniu konkursowym, w celu organizacji ww. konkursu oraz wykorzystywanie ich do celów archiwalnych, statystycznych i w celach promocji Konkursu – zgodnie z art. 6 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że:

1. Administratorem danych, zobowiązanym do zapewnienia, aby przetwarzanie moich danych osobowych odbywało się zgodnie z przepisami jest Uniwersytet Wrocławski z siedzibą przy pl. Uniwersyteckim 1, 50-137 Wrocław.
2. Administrator danych powołał inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez adres e-mail: IOD@uwr.edu.pl.
3. Moje dane osobowe przetwarzane będą dla celów organizacji Konkursu na wywiad z radnym(-ą) samorządowym(-ą) pn. „PorozmawiajMy o samorządzie terytorialnym” oraz w celach archiwalnych, statystycznych i w celach promocji Konkursu. Podstawę prawną przetwarzania stanowią: udzielona zgoda oraz ustawa Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
4. Podanie danych osobowych jest dobrowolne.
5. Moje dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wyżej określonych celów.
6. Mam prawo do cofnięcia zgody, stanowiącej podstawę prawną przetwarzania, w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. Posiadam prawo dostępu do moich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania moich danych, a także prawo do przenoszenia danych. Zdaję sobie jednak sprawę, że moje uprawnienia mogą być ograniczone przez szczególne przepisy prawa.
8. Mam prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Jednocześnie oświadczam, że wyrażam zgodę na bezpłatne wykorzystanie fotografii z moim wizerunkiem, wykonanych w ramach przygotowania pracy konkursowej do celów dokumentacyjnych, archiwalnych oraz promocyjnych Konkursu przez Organizatora Konkursu.

.....
data, czytelny podpis