

PRAWO ADMINISTRACYJNE

semestr zimowy 2019/2019

ZAGADNIENIA NA KOŁOKWIUM

1. **Podstawowe pojęcia i zagadnienia z zakresu części ogólnej prawa administracyjnego** – administracja publiczna, stosunek administracyjnoprawny, sytuacja administracyjnoprawna, władztwo administracyjne, organ administracji publicznej, organ administrujący, kompetencja, urząd, zakład administracyjny, centralizacja i decentralizacja, koncentracja i dekoncentracja, kontrola, nadzór.
2. **Formy działania administracji i ich klasyfikacja** – akt normatywny, akt administracyjny, umowa administracyjna, ugoda administracyjna, umowa cywilnoprawna, porozumienie administracyjne, przyrzeczenia administracyjne, czynności materialno – techniczne, działania społeczno – organizatorskie.
3. **Akty administracyjne i ich klasyfikacja** – charakter prawny aktu administracyjnego, decyzja administracyjna, generalny akt administracyjny, uznanie administracyjne i milczące załatwienie sprawy.
4. **Akty stanu cywilnego** – pojęcie stanu cywilnego i rejestracji stanu cywilnego, pojęcie aktów stanu cywilnego oraz ich charakter prawny i funkcje, rejestr stanu cywilnego, kierownik USC i okręg rejestracji, właściwość miejscowa i szczególne tryby rejestracji, zmiany w aktach stanu cywilnego, wydawanie dokumentów z aktów stanu cywilnego, rodzaje aktów stanu cywilnego i ich charakterystyka.
5. **Ewidencja ludności** – organy właściwe w zakresie ewidencji ludności, rejestr PESEL, numer PESEL, zameldowanie i wymeldowanie.
6. **Zmiana imienia lub nazwiska** – przesłanki, tryb i organy właściwe w zakresie zmiany imienia lub nazwiska.
7. **Dowody osobiste** – charakter prawny dowodu osobistego, tryb wydawania lub odmowy wydania dowodu osobistego, utrata ważności, wymiana, unieważnienie i stwierdzenie nieważności dowodu osobistego, tryb postępowania w sytuacji utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego.
8. **Dokumenty paszportowe** – rodzaje dokumentów paszportowych, charakter prawny paszportu, tryb wydawania (w tym zagadnienie opłat za wydanie paszportu) lub odmowy wydania paszportu, tryb postępowania w sytuacji utraty lub uszkodzenia paszportu, przesłanki utraty ważności przez paszport, unieważnienie paszportu, paszport tymczasowy, paszport dyplomatyczny, paszport służbowy MSZ.
9. **Wybrane zagadnienia gospodarki nieruchomościami** – przesłanki, tryb i charakter prawny wywłaszczenia, przejście prawa własności nieruchomości wywłaszczonej, odszkodowanie za wywłączoną nieruchomość i jej zwrot, przesłanki i tryb niezwłocznego zajęcia nieruchomości, przesłanki i tryb czasowego zajęcia nieruchomości.
10. **Wybrane zagadnienia prawa oświatowego** – status prawny szkoły publicznej i szkoły niepublicznej, organy założycielskie i prowadzące dla przedszkoli i szkół, wychowanie przedszkolne, obowiązek przygotowania przedszkolnego oraz tryb i konsekwencje jego odroczenia, obowiązek szkolny oraz tryb i konsekwencje jego odroczenia, zezwolenie na realizację obowiązku szkolnego poza szkołą, obowiązek nauki, klasyfikacja form pomocy materialnej dla uczniów, stypendium szkolne, zasiłek szkolny.
11. **Administracyjnoprawne ograniczenia w zakresie sprzedaży napojów alkoholowych** – zezwolenia na sprzedaż hurtową i detaliczną napojów alkoholowych oraz ich wydawanie, cofanie i

wygaśnięcie, warunki prowadzenia działalności na podstawie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych, zezwolenie na wyprzedaż zapasów napojów alkoholowych, charakter prawny wojewódzkiego i gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, uchwała w sprawie określenia maksymalnej liczby zezwoleń na terenie gminy, administracyjnoprawne zakazy sprzedaży, podawania i spożywania napojów alkoholowych.

12. **Administracyjnoprawne ograniczenia w zakresie dostępu do broni palnej** – warunki i tryb wydawania, odmowy wydania i cofnięcia pozwolenia na posiadanie broni oraz jego charakter prawny, warunki i tryb wydawania oraz charakter prawny Europejskiej karty broni palnej, odstępstwa od obowiązku posiadania pozwolenia na broń, warunki nabywania broni i amunicji, rejestracja broni palnej, świadectwo broni, charakter prawny regulaminu strzelnicy.
13. **Bezpieczeństwo imprez masowych** – pojęcie imprezy masowej, imprezy masowej podwyższonego ryzyka, administracyjnoprawne obowiązki organizatora imprezy masowej, obowiązki uczestników imprezy masowej, szczególna sytuacja prawna organizatora meczu piłki nożnej, charakter prawny zakazu klubowego, warunki i tryb wydawania oraz odmowy wydania zezwolenia na przeprowadzenie imprezy masowej oraz imprezy masowej cyklicznej, uprawnienia kontrolne, przerwanie imprezy masowej i zakaz przeprowadzenia imprezy masowej.
14. **Zgromadzenia** – pojęcie zgromadzenia, zgromadzenia spontanicznego i zgromadzenia cyklicznego, warunki organizowania zgromadzenia i tryb zawiadamiania o zamiarze organizacji zgromadzenia, działania organów administracji publicznej w zakresie zgromadzeń, decyzja o zakazie zgromadzenia i procedura odwoławcza, rozwiązanie zgromadzenia i procedura odwoławcza, status prawny organizatora i przewodniczącego zgromadzenia, postępowanie uproszczone w sprawie zgromadzeń, warunki i tryb wydawania oraz charakter prawny zgody na cykliczne organizowanie zgromadzeń, warunki organizowania zgromadzenia spontanicznego i tryb jego rozwiązania.

UMIEJĘTNOŚCI

1. **Umiejętność identyfikacji form działania organów administracji publicznej na wskazanych przykładach.**
2. **Umiejętność klasyfikacji aktów (decyzji) administracyjnych na wskazanych przykładach** – swobodne/związane, konstytutywne/deklaratoryjne, wewnętrzne/zewnętrzne – oraz inne wybrane kryterium.
3. **Umiejętność poprawnego stosowania terminologii z zakresu nauki prawa administracyjnego oraz logicznego i spójnego formułowania wypowiedzi.**

FORMA KOŁOKWIUM

test jednokrotnego wyboru (nie więcej niż 30 pytań)

+

zadanie dotyczące identyfikacji form działania i klasyfikacji aktów administracyjnych

+

dwa zadania opisowe

Na napisanie kolokwium przeznaczone będzie około 75 minut.