

Zarządzenie nr 7/2012

Dziekana Wydziału Prawa, Administracji i Ekonomii Uniwersytetu Wrocławskiego
z dnia 25 kwietnia 2012 r.

**Regulamin podziału dotacji na działalność polegającą na prowadzeniu
badań naukowych lub prac rozwojowych oraz zadań z nimi związanych,
służących rozwojowi młodych naukowców oraz uczestników studiów
doktoranckich**

na podstawie art. 18, ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz. U. z 2010 r. nr 96, poz. 615) oraz rozporządzenia z dnia 5 listopada 2010 r. w sprawie kryteriów i trybu przyznawania i rozliczania środków finansowych na naukę na finansowanie działalności statutowej (Dz. U. z 2010 r. nr 218, poz. 1438), wprowadza się „Regulamin podziału dotacji na działalność polegającą na prowadzeniu badań naukowych lub prac rozwojowych oraz zadań z nimi związanych, służących rozwojowi młodych naukowców oraz uczestników studiów doktoranckich”.

§ 1

1. Regulamin ustala zasady podziału dotacji na działalność polegającą na prowadzeniu badań naukowych lub prac rozwojowych oraz zadań z nimi związanych, służących rozwojowi młodych naukowców oraz uczestników studiów doktoranckich.

2. Dziekan, po otrzymaniu decyzji o przyznaniu na dany rok dotacji, o której mowa w ust. 1, określa podział dotacji oraz maksymalny poziom finansowania projektów doktorantów i młodych doktorów w odrębnym zarządzeniu.

§ 2

1. Warunkiem ubiegania się przez uczestników studiów doktoranckich oraz młodych naukowców o przyznanie środków finansowych na prowadzenie badań naukowych oraz zadań z nimi związanych jest ich uwzględnienie w planie zadaniowym Instytutu lub Katedry, składanym wraz z wnioskiem o dotację na działalność statutową.

2. O przyznanie środków z dotacji, o której mowa w § 1 ust. 1, mogą się ubiegać pracownicy oraz doktoranci Wydziału Prawa, Administracji i Ekonomii UWr, którzy:

a) w przypadku uczestników studiów doktoranckich:

- nie ukończyli 35 roku życia,

- mają otwarty przewód doktorski,
- złożą wniosek o sfinansowanie tematu badawczego (Załącznik nr 1),
- złożą kosztorys finansowy projektu (Załącznik nr 6);

b) w przypadku młodych doktorów:

- nie ukończyli 35 roku życia,
- złożą opinię kierownika jednostki o temacie i stopniu zaawansowania rozprawy habilitacyjnej,
- złożą wniosek o sfinansowanie tematu badawczego (Załącznik nr 3),
- złożą kosztorys finansowy projektu (Załącznik nr 6).

3. Wnioski o sfinansowanie tematu badawczego, ujętego w ramach zadań badawczych wymienionych w planie zadaniowym jednostki, należy składać zgodnie z załącznikiem nr 1 (w przypadku doktorantów) lub załącznikiem nr 3 (w przypadku młodych doktorów) do niniejszego regulaminu.

§ 3

1. Podział dotacji odbywa się na zasadach konkursowych.

2. Komisję Konkursową, na okres kadencji powołuje Dziekan spośród nauczycieli akademickich zatrudnionych na Wydziale posiadających stopień naukowy doktora habilitowanego lub tytuł profesora.

§ 4

1. Komisja Konkursowa dokonuje oceny wniosków na podstawie kryteriów przedstawionych w karcie oceny (załącznik nr 2 w przypadku doktorantów oraz załącznik nr 4 w przypadku młodych doktorów).

2. Komisja Konkursowa przygotowuje listę rankingową wniosków. Do dofinansowania zakwalifikowane zostaną wnioski, które otrzymają największą liczbę punktów według kolejności na liście rankingowej i w granicach środków przeznaczonych na ten cel na Wydziale.

§ 5

Ostateczną decyzję o wysokości przyznanych środków na realizację tematu badawczego podejmuje Dziekan Wydziału Prawa, Administracji i Ekonomii w oparciu o opinię Komisji Konkursowej.

§ 6

1. Projekty badawcze wchodzi do planu zadaniowo-finansowego Instytutu lub Katedry.

2. Dysponentem środków finansowych przeznaczonych na realizację wewnętrznych projektów badawczych są kierownicy projektów. Dokumenty finansowe dotyczące realizacji projektu muszą być akceptowane przez Dyrektora Instytutu lub Kierownika Katedry.

3. Uruchomienie środków finansowych nastąpi po złożeniu w Dziale Badań Naukowych kalkulacji zbiorczej jednostki (załącznik nr 5) oraz indywidualnych kosztorysów finansowych projektu (załącznik nr 6).

§ 7

1. Grant powinien być zrealizowany do 31 grudnia danego roku. W wyjątkowych przypadkach, za zgodą Kierownika jednostki i Dziekana Wydziału, można przedłużyć realizację projektu badawczego na następny rok.

2. Sprawozdanie merytoryczne i finansowe z realizacji zadania należy złożyć Dziekanowi w terminie miesiąca od zakończenia realizacji zadania badawczego.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

DZIEKAN

Dr hab. Włodzimierz Gromski, prof. UW.