

**Zarządzenie nr 22/2017**  
**Dziekana Wydziału Prawa, Administracji i Ekonomii**  
**Uniwersytetu Wrocławskiego**  
**z dnia 6 listopada 2017 r.**

**w sprawie regulaminu rekrutacji na studia i praktyki w ramach programu**  
**Erasmus+ na rok akademicki 2018/2019**

**§ 1**

Na podstawie § 25 ust. 1 oraz § 26 ust. 1 Uchwały Nr 32/2012 Senatu UWr z dnia 25.04.2012r. - Statut Uniwersytetu Wrocławskiego, wprowadza się regulamin rekrutacji na studia i praktyki w ramach programu Erasmus+ na rok 2018/2019 (załączniki 1-4).

**§ 2**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**prof. dr hab. Karol Kiczka**  
**DZIEKAN**

Załączniki:

Załącznik 1: Regulamin Erasmus+ Studia

Załącznik 2: Recruitment regulations Erasmus+ Studies

Załącznik 3: Regulamin Erasmus+ Praktyki

Załącznik 4: Recruitment regulations Erasmus+ Traineeships

## **ERASMUS+ STUDIA**

### **Informacje wstępne**

Rekrutacja na wyjazdy na studia w roku akademickim 2018/2019 odbędzie się w okresie od grudnia 2017 r. do marca 2018 r. Wówczas przyznane zostaną miejsca zarówno na semestr zimowy, jak i letni, w roku akademickim 2018/2019.

Dodatkowa rekrutacja zostanie zorganizowana w okresie wrzesień-październik 2018 r. tylko w sytuacji, gdy UWr będzie dysponował wolnymi stypendiami. Rekrutacja będzie dotyczyć wyjazdów na II semestr 2018/2019.

### **Rekrutacja na wyjazdy na studia w ramach pr. Erasmus + odbywa się w trzech etapach:**

#### **I ETAP**

Sprawdzenie znajomości języków obcych.

Rozmowy kwalifikujące z języków obcych (język angielski, niemiecki, francuski, hiszpański, portugalski, włoski) odbywają się w Studium Praktycznej Nauki Języków Obcych.

Szczegóły o zapisach wraz z wykazem certyfikatów językowych zwalniających z rozmowy kwalifikującej znajdziesz na stronie Studium:

<http://www.spnjo.uni.wroc.pl/content/polscy-studenci>

#### **II ETAP**

Rekrutacja kandydatów na poszczególnych Wydziałach (grudzień 2017-marzec 2018).

Zakończenie rekrutacji na wydziałach 2.03.2018 r.

#### **III ETAP**

Kandydaci zakwalifikowania na wyjazd zakładają indywidualne konta na stronie *BWM interntional.uni.wroc.pl*, celem przygotowania formularza zgłoszeniowego na wyjazd.

16 marca 2018 r. - termin dostarczenia zatwierdzonego formularza zgłoszeniowego do Biura Współpracy Międzynarodowej

### **Kapitał Mobilności**

W ramach programu Erasmus+ studenci mogą się ubiegać o wyjazdy na studia i praktyki na każdym z trzech poziomów studiów (studia licencjackie, magisterskie i doktoranckie). Kapitał mobilności (ilość miesięcy spędzonych za granicą w ramach pr. Erasmus) jest obliczany osobno na dany poziom studiów.

Przy obliczaniu kapitału mobilności należy zsumować miesiące wszystkich realizowanych wyjazdów (zarówno na studia, jak i na praktyki) na danym poziomie studiów, liczone są również wyjazdy z poprzednich edycji programu Erasmus (Socrates-Erasmus, LLP-Erasmus).

Kapitał mobilności na jeden poziom studiów wynosi 12 miesięcy. W przypadku studiów jednolitych magisterskich są to 24 miesiące.

### **Grant Erasmusa przyznawany na UWr a kapitał mobilności**

Każdy student UWr może otrzymać na danym poziomie studiów finansowanie na:

- semestralne studia na uczelni partnerskiej z grantem finansowym na czas trwania semestru/trimestru od 3 do 5 miesięcy
- praktyki w czasie trwania studiów lub absolwenckie (na okres od 2 do 5 miesięcy)

Przy studiach jednolitych magisterskich liczba możliwych wyjazdów jest podwojona.

Nie ma możliwości kumulowania miesięcy z możliwym finansowaniem np. w miejsce dwóch osobnych wyjazdów realizacja jednego rocznego (ze stypendium).

Nie ma możliwości przenoszenia finansowania, np. wyjazd na 10 miesięcy na studia ze stypendium przy rezygnacji z wyjazdu na praktyki lub odwrotnie.

## **Regulamin rekrutacji na wyjazd na studia dla kierunku studiów: prawo, administracja i ekonomia**

### **§ 1 Kandydaci**

1. O stypendium Erasmusa mogą ubiegać się wszyscy studenci, którzy są studentami UW przyjętymi na studia prowadzące do uzyskania dyplomu studiów pierwszego, drugiego, trzeciego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich
2. O stypendium Erasmus mogą ubiegać się studenci każdego cyklu studiów (licencjackie, magisterskie, doktoranckie) stacjonarnych albo niestacjonarnych.
3. W kwalifikacji mogą uczestniczyć studenci przynajmniej drugiego roku studiów I stopnia, przynajmniej drugiego roku jednolitych studiów magisterskich, wszystkich lat studiów II stopnia oraz uczestnicy studiów doktoranckich UW.
4. W kwalifikacji mogą uczestniczyć studenci trzeciego roku studiów I stopnia, pod warunkiem udokumentowania przed wyjazdem, że zostali przyjęci przez UWr na studia drugiego stopnia.
5. Doktoranci (jako studenci trzeciego stopnia studiów) mogą uczęszczać na zajęcia i zdobyć wymaganą liczbę punktów ECTS uzgodnioną między uczelniami lub mogą poświęcić swój pobyt na tzw. badania własne bez konieczności uczęszczania na zajęcia i zdobywania punktów. Wówczas konieczne jest wskazanie opiekuna/ tutora na uczelni zagranicznej, który potwierdzi realizację programu.
6. Student może zostać skierowany jedynie do uczelni, z którą macierzysta jednostka uzgodniła i zawarła międzyinstytucjonalną umowę Erasmus+. Uczelnia zagraniczna musi posiadać tzw. Kartę ECHE (Erasmus Charter for Higher Education), ważną na rok akademicki 2018/2019.
7. Studenci studiów międzyobszarowych mogą ubiegać się o kwalifikację w ramach kierunków wchodzących w skład studiów. Studenci ci podlegają tym samym kryteriom kwalifikacji, co studenci danej jednostki.
8. Kwalifikacja studentów odbywa się zgodnie z ustaleniami między uczelniami, dotyczącymi w szczególności: liczby studentów podlegających wymianie, długości okresu studiów, stopnia studiów (np. pierwszego lub drugiego), poziomu znajomości uzgodnionego języka wykładowego.
9. Student ma prawo przystąpienia do rekrutacji podczas przerwy w studiach (urlop dziekański), jednak warunkiem realizacji wyjazdu jest posiadanie statusu czynnego studenta.
10. Stypendium Erasmusa może być przyznane tylko studentowi podejmującemu w uczelni zagranicznej studia na tym samym lub pokrewnym kierunku
11. Podstawowymi kryteriami kwalifikacji studentów są: średnia ocen i znajomość właściwego języka obcego oraz motywacja do wyjazdu.
12. Minimalna średnia ocen z okresu: całe studia to: 3,60 a ocena z języka to 4,0. W razie większej ilości zgłoszeń pierwszeństwo będą mieli studenci, którzy uzyskali średnią ocen przynajmniej 4,0.
13. Warunkiem wyjazdu jest rozliczenie roku poprzedzającego.

### **§ 2. Komisja**

1. Decyzje o zakwalifikowaniu kandydatów podejmuje komisja w składzie: prodziekan, koordynator programu Erasmus + oraz dyrektor instytutu lub kierownik Pracowni Nauczania Prawa w Językach Obcych
2. Komisja kwalifikacyjna, kierując kandydata do danej uczelni, bierze pod uwagę preferencje studenta wyrażone w liście motywacyjnym, jednakże zastrzega sobie głos decydujący, w szczególności w przypadku braku wystarczającej ilości miejsc w wybranych uczelniach.

3. Komisja decyduje o semestrze realizacji mobilności.
4. W przypadku wolnych miejsc stypendialnych, Koordynator po uzyskaniu akceptacji Dziekana może jednoosobowo dokonać kwalifikacji poza regulaminową rekrutacją.
5. Od decyzji komisji o niezakwalifikowaniu przysługuje odwołanie do Dziekana WPAE w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia wyników rekrutacji.

### **§ 3. Terminy**

#### **I ETAP – sprawdzenie językowe**

1. Rozmowy kwalifikujące z języków obcych (język angielski, niemiecki, francuski, hiszpański, portugalski, włoski) w Studium Praktycznej Nauki Języków Obcych (terminy zapisów i rozmów na stronie <http://www.spnjo.uni.wroc.pl/> )

#### **II ETAP – rekrutacja na Wydziale**

1. Od stycznia do 15 lutego 2018 r. – złożenie teczki kandydata w Biurze Obsługi Studentów (BOS). Doktoranci składają dokumenty w Sekcji Obsługi Studiów Doktoranckich i Innych Form Kształcenia.
2. Rozmowa kwalifikacyjna odbędzie się w okresie 20-27 lutego 2018 r. Dokładny termin zostanie podany w ogłoszeniu na stronie WPAE.
3. Do 28 lutego 2018 r. ogłoszenie wyników rekrutacji na stronie WPAE. Przyznanie przez koordynatora miejsc wyjazdu na stronie *usosweb*.
4. Do 1 marca 2018 r. akceptacja przez kandydata w systemie USOS przyznanego wyjazdu oraz uzupełnienie tam brakujących danych.
5. 2 marca 2018 r. - przekazanie do BWM protokołów z rekrutacji wraz z listą kandydatów (plik pdf wygenerowany z systemu *usosweb*).

#### **III ETAP – Formularz Zgłoszeniowy dla Biura Współpracy Międzynarodowej**

1. Od 2 -15 marca 2018 r. studenci skierowani do wyjazdu zakładają indywidualne konta na stronie *intentional.uni.wroc.pl* w celu przygotowania formularza zgłoszeniowego.
2. Złożenie w Biurze Współpracy Międzynarodowej formularza zgłoszeniowego z podpisem Koordynatora na Wydziale.

### **§ 4. Dokumenty**

1. Teczka kandydata powinna zawierać:
  - CV (tabelaryczne),
  - zaświadczenie z dziekanatu o średniej z dotychczasowego przebiegu studiów.
  - oświadczenie dot. wcześniejszych wyjazdów (kapitał mobilności),
  - list motywacyjny zawierający uzasadnienie wyjazdu oraz wskazanie wybór maksymalnie 5 uczelni w kolejności rankingowej wraz ze wskazaniem semestru wyjazdu,
  - potwierdzenia osiągnięć (naukowych, kulturalnych), działalność w kołach naukowych itp. (kserokopie),
  - zaświadczenie ze Studium Praktycznej Nauki Języków Obcych potwierdzające znajomość języka lub uznany w Studium za równoważny certyfikat językowy, albo też zaświadczenie wydane przez Pracownię Nauczania Prawa w Językach Obcych Wydziału Prawa, Administracji i Ekonomii UWr,
  - pisemną zgodę promotora pracy dyplomowej w przypadku wyjazdów na 3 roku studiów licencjackich, 2 roku studiów magisterskich, studiów doktoranckich
  - wstępne porozumienie o programie zajęć (learning Agreement).
2. Wszystkie dokumenty powinny być przygotowane w j. polskim.

## **§ 5. Przepisy dotyczące wyjazdu**

1. Zgodnie z informacją przekazaną przez Fundację Rozwoju Systemu Edukacji wysokość wsparcia indywidualnego Erasmus (studia) wynosi:
  - a) 500 euro – Austria, Dania, Finlandia, Francja, Irlandia, Lichtenstein, Norwegia, Szwecja, Wielka Brytania, Włochy,
  - b) 450 euro – Belgia, Chorwacja, Cypr, Czechy, Grecja, Hiszpania, Holandia, Islandia, Luksemburg, Niemcy, Portugalia, Słowenia, Turcja,
  - c) 350 euro – Bułgaria, Estonia, Litwa, Łotwa, Macedonia - była Republika Jugosławii, Malta, Rumunia, Słowacja, Węgry.
2. Kwalifikacja studentów do uczelni w Szwajcarii odbywa się na zasadach ogólnych obowiązujących w projekcie „Erasmus Mobilność edukacyjna”, przy czym o wysokości świadczenia i trybu jego wypłaty decyduje strona szwajcarska.
3. Studentowi, który posiadał prawo do stypendium socjalnego będzie przyznane dodatkowo wsparcie indywidualne w wysokości 200 euro miesięcznie. Całość stypendium będzie wypłacana z funduszu POWER.
4. Osoby z orzeczonym stopniem niepełnosprawności będą mogły ubiegać się o dodatkowe fundusze w wyznaczonym terminie.
5. **Student skierowany na zagraniczne studia częściowe zobowiązany jest przed wyjazdem do przygotowania Learning Agreement (porozumie o programie studiów) oraz do podpisania:**
  - aneksu do programu studiów oraz wydziałowego formularza zgłoszeniowego wraz z porozumieniem o programie zajęć - w dziekanacie,
  - umowy indywidualnej - w Biurze Współpracy Międzynarodowej.

**Niedopełnienie któregokolwiek z warunków będzie jednoznaczne z rezygnacją z wyjazdu i przyznanego stypendium Erasmus.**

## **ERASMUS+ STUDIES**

### **Introductory information**

Recruitment process for study mobilities in 2018/2019 academic year shall take place between December 2017 and March 2018. Places for winter and summer semesters of 2018/2019 academic year shall then be allocated.

Additional recruitment shall be carried out between September and October 2018 only if there are vacancies available. Recruitment shall concern mobilities for the second semester of 2018/2019 academic year.

### **Recruitment process for study mobilities under the framework of Erasmus + is carried out in three stages:**

#### **STAGE I**

Verification of foreign language/s command.

Foreign language placement interviews (English, German, French, Spanish, Portuguese, Italian) take place in the Foreign Language Centre. Details on registering and the list of foreign language certificates exempting from the obligation to take the interview are available at the Centre's website:

<http://www.spnjo.uni.wroc.pl/content/polscy-studenci>

#### **STAGE II**

Recruitment of candidates at faculty level (December 2017-February 2018)

Completion of recruitment at faculty level 2.03.2018

#### **STAGE III**

The candidates who have been nominated for mobilities create their individual accounts at the International Office's website *interntional.uni.wroc.pl* in order to prepare application form.

16 March 2018 – deadline for submitting the approved application form to the International Office

### **Mobility Capital**

Under the framework of Erasmus+ Programme students can apply for studies and traineeships at each of the three levels of studies (Bachelor's, Master's, PhD). Mobility capital (number of months spent abroad under Erasmus Programme) is calculated separately for each level.

When calculating mobility capital one has to add together months of all previously completed mobilities (both studies and traineeships) at each level of studies, including mobilities under previous editions of Erasmus Programme (Socrates-Erasmus, LLP-Erasmus).

Mobility capital per one level of studies is 12 months.

In the case of uniform Master's programmes mobility capital cannot exceed 24 months.

### **Erasmus grant awarded at UWr versus mobility capital**

Any UWr student can receive funding at a given level of studies for:

- one semester studies at a partner university with a financial grant for the duration of one semester/trimester (for the period of 3 to 5 months),
- traineeship during studies or graduate traineeship (for the period of 2 to 5 months).

In the case of uniform Master's programmes the number of possible mobilities gets doubled.

It is not possible to accumulate months with financing, e.g. one year-long mobility instead of two separate ones (with funding).

It is not possible to transfer funds, e.g. 10-month study mobility with funding when turning down traineeship mobility, or vice versa.

## **Recruitment regulations for study mobility for law, administration and economics (field of study)**

### **§ 1. Candidates**

1. Erasmus funds are available to all UWr students of first, second, third cycle or uniform Master's programmes.
2. Erasmus funds are available to students of all types of programmes: part- and full-time Bachelor's, Master's and PhD.
3. Students of at least second year of first-cycle, second year of uniform Master's, students of second-cycle programmes and PhD students can take part in recruitment process.
4. Third-year students of first-cycle programmes can take part in recruitment process on the condition that before their mobility they present a proof of being admitted to second-cycle programme at UWr.
5. PhD students (as students of third-cycle programme) can participate in courses and accumulate the required number of ECTS points as arranged between both universities or they can carry out their own research without the need to attend courses and accumulate points. In this case students must nominate a supervisor/tutor at the foreign university, who will confirm completion of the programme.
6. Students can be referred only to the universities with which their home University has concluded interinstitutional Erasmus+ agreement. The foreign university must be a holder of Erasmus Charter for Higher Education valid for 2018/2019 academic year.
7. Students of trans-disciplinary programmes can apply under fields of study included in their degree programme. These students are subject to the same selection criteria as students of given units.
8. Selection process is carried out according to the arrangements made between universities, especially: number of eligible students, study period duration, study level, level of command of the language chosen as the language of instruction.
9. Students have the right to join the recruitment process during break (leave of absence), however, they must have the status of active students.
10. Erasmus grant can be awarded only to students who at foreign universities take up studies in the field which is the same or similar as the one at their home University.
11. Basic eligibility criteria are: average grade, motivation, command of appropriate foreign language.
12. The minimal average grade for the entire study period is 3,60 and a command of language needs to be graded at least at 4,0. When the number of applications exceeds the number of available seats, the priority is to be given to candidates maintaining at least 4,0 GPA.
13. Before mobility students must complete the previous year of studies.

### **§ 2. Commission**

1. Decision on selected candidates is made by the commission including: vice-dean, Erasmus coordinator and director of the Institute or the Head of the Centre for Teaching Law in Foreign Languages.
2. When referring students to given universities the selection commission takes into consideration their preferences specified in cover letters, but reserves the right to have decisive vote, especially if the number of vacant places at chosen universities is insufficient.

3. The commission makes the decision on the semester in which mobility shall take place.
4. If there are vacancies available, a coordinator, with dean's permission, can autonomously carry out selection process apart from regular recruitment.

### **§ 3. Deadlines**

1. From January - 15 February 2018- I stage of recruitment process – submitting candidate's file at the Students' Office (BOS). PhD students submit their files at the Bureau for PhD Studies and Other Forms of Education (Sekcja Obsługi Studiów Doktoranckich i Innych Form Kształcenia).
2. In the week of 20-27 February 2018 - recruitment interview takes place.
3. Until 28 February 2018 - publication of recruitment results (provide form, e.g. by e-mail). Coordinators allocate mobility places at USOSweb website.
4. Until 1 March 2018, candidates approve in the USOS system their allocated mobilities and update missing data.
5. 2 March 2018 –submitting to the International Office recruitment reports
6. From 2 March -until 15 March 2018, students selected for mobilities create their individual accounts at the website *international.uni.wroc.pl* in order to prepare application forms.
7. Submitting to the International Office application form signed by the faculty coordinator.

### **§ 4. Documents**

1. Candidate's file should contain:
  - CV (in table format),
  - average grade certificate for the entire period of studies issued by the Dean's Office,
  - declaration on previous mobilities (mobility capital),
  - cover letter containing justification for mobility and nominating up to 5 universities in ranking order along with semester in which the mobility shall take place,
  - proofs of scientific/cultural achievements, activity in student scientific associations etc. (copies),
  - a confirmation of command of (a) given foreign language(s) issued by the Foreign Language Centre or the Centre for Teaching Law in Foreign Languages,
  - supervisor's written permission in the case of mobilities taking place during the third year of Bachelor's programme, second year of Master's programme, fourth year of PhD studies,
  - a provisional Learning Agreement.
2. All documents should be made in English.

### **§ 5. Rules on mobilities**

1. According to the information provided by the Foundation for the Development of the Education System the amount of an individual Erasmus grant for studying is:
  - a) 500 € – Austria, Denmark, Finland, France, Ireland, Liechtenstein, Norway, Sweden, Great Britain, Italy;
  - b) 450 € – Belgium, Croatia, Cyprus, Czech Republic, Greece, Spain, Holland, Iceland, Luxembourg, Germany, Portugal, Slovenia, Turkey;
  - c) 350 € – Bulgaria, Estonia, Lithuania, Latvia, Macedonia, Malta, Romania, Slovakia, Hungary.
2. The selection process for students applying to study in Switzerland is carried out according to general rules of the project Erasmus Learning Mobility, and the amount of grant and term of its payment is determined by the Swiss side.



3. Students eligible for maintenance benefit shall also receive an individual grant in the amount of 839 PLN per month (equivalent to 200 € per month). The total amount of the grant shall be financed from POWER fund.
4. Persons with disability status shall be able to apply for additional funds within a prescribed time.
5. **Before leaving, students referred to partial foreign studies are obliged to prepare the Learning Agreement (agreement on curriculum) and sign:**
  - **annex to curriculum (in the Dean's Office)**
  - **individual agreement (in the International Office)**

**Failure to comply with any of the conditions listed above will be tantamount to resigning from the mobility and Erasmus grant.**

## **ERASMUS+ Praktyki**

### **Informacje wstępne**

Rekrutacja na wyjazdy na studia w roku akademickim 2018/2019 odbędzie się w okresie od grudnia do wyczerpania budżetu na wyjazdy. Wyjazdy w ramach roku akademickiego mogą zostać zrealizowane w okresie od 1.06.2018 do 30.09.2019.

### **Kapitał Mobilności**

W ramach programu Erasmus+ studenci mogą się ubiegać o wyjazdy na studia i praktyki na każdym z trzech poziomów studiów (studia licencjackie, magisterskie i doktoranckie). Kapitał mobilności (ilość miesięcy spędzonych za granicą w ramach pr. Erasmus) jest obliczany osobno na dany poziom studiów.

Przy obliczaniu kapitału mobilności należy zsumować miesiące wszystkich zrealizowanych wyjazdów (zarówno na studia, jak i na praktyki) na danym poziomie studiów, liczone są również wyjazdy z poprzednich edycji programu Erasmus (Socrates-Erasmus, LLP-Erasmus).

Kapitał mobilności na jeden poziom studiów 12 miesięcy wliczając wyjazd absolwencki. W przypadku studiów jednolitych magisterskich kapitał mobilności nie może przekroczyć 24 miesięcy.

Wyjazd absolwencki na praktykę musi się zacząć po obronie pracy dyplomowej i zakończyć najpóźniej w rok od obrony.

### **Grant Erasmusa przyznawany na UWr a kapitał mobilności**

Każdy student UWr może otrzymać na danym poziomie studiów finansowanie na:

- semestralne studia na uczelni partnerskiej z grantem finansowym na czas trwania semestru/trimestru od 3 do 5 miesięcy
- praktyki w czasie trwania studiów lub absolwenckie (na okres od 2 do 5 miesięcy)

Przy studiach jednolitych magisterskich liczba możliwych wyjazdów jest podwojona. Nie ma możliwości kumulowania miesięcy z możliwym finansowaniem np. w miejsce dwóch osobnych wyjazdów realizacja jednego rocznego (ze stypendium).

Nie ma możliwości przenoszenia finansowania, np. wyjazd na 10 miesięcy na studia ze stypendium przy rezygnacji z wyjazdu na praktyki lub odwrotnie.

### **Regulamin rekrutacji na wyjazd na praktyki dla kierunku studiów: prawo, administracja i ekonomia**

#### **§ 1. Kandydaci**

1. O stypendium Erasmusa mogą ubiegać się wszyscy studenci, którzy są studentami UW przyjętymi na studia prowadzące do uzyskania dyplomu studiów pierwszego, drugiego, trzeciego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich.
2. O stypendium Erasmus mogą ubiegać się studenci każdego cyklu studiów (licencjackie, magisterskie, doktoranckie) stacjonarnych albo niestacjonarnych.
3. W kwalifikacji mogą uczestniczyć studenci przynajmniej drugiego roku studiów I stopnia, przynajmniej drugiego roku jednolitych studiów magisterskich, studenci studiów II stopnia oraz uczestnicy studiów doktoranckich UWr.
4. Studenci studiów międzyobszarowych mogą ubiegać się o kwalifikację w ramach kierunków wchodzących w skład studiów. Studenci ci podlegają tym samym kryteriom kwalifikacji, co studenci danej jednostki.

5. Student ma prawo przystąpienia do rekrutacji podczas przerwy w studiach (urlop dziekański), jednak warunkiem realizacji wyjazdu jest posiadanie statusu czynnego studenta lub absolwenta.
6. Jeżeli praktyki odbywają się podczas trwania zajęć, student musi mieć zatwierdzoną Indywidualną Organizację Studiów.
7. W postępowaniu rekrutacyjnym pod uwagę będą brane: znajomość języka obcego, dotychczasowe osiągnięcia oraz przewidywany program praktyki. W razie większej ilości zgłoszeń pierwszeństwo będą mieli studenci, którzy uzyskali średnią ocen przynajmniej 4,0.
8. Warunkiem wyjazdu jest rozliczenie roku poprzedzającego.

## **§ 2. Komisja**

1. Decyzje o zakwalifikowaniu kandydatów podejmuje komisja w składzie: prodziekan, Koordynator programu Erasmus + oraz dyrektor instytutu lub kierownik Pracowni Nauczania Prawa w Językach Obcych.
2. Komisja kwalifikacyjna decyduje czy instytucja przyjmująca jest odpowiednim miejscem do odbywania praktyk. Praktyki studenckie powinny być związane z kierunkiem studiów.
3. W przypadku wolnych miejsc stypendialnych Koordynator, po uzyskaniu akceptacji Dziekana, może jednoosobowo dokonać kwalifikacji poza regulaminową rekrutacją.
4. Od decyzji komisji o niezakwalifikowaniu przysługuje odwołanie do Dziekana WPAE w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia wyników rekrutacji.

## **§ 3. Terminy**

1. Złożenie w Biurze Współpracy Międzynarodowej formularza zgłoszeniowego z podpisem koordynatora na wydziale najpóźniej na miesiąc przed rozpoczęciem praktyki.
2. Złożenia w Biurze Współpracy Międzynarodowej LA for traineeships podpisanego przez Koordynatora na Wydziale i instytucję przyjmującą najpóźniej na dwa tygodnie przed rozpoczęciem praktyk.

## **§ 4. Dokumenty**

1. Teczka kandydata powinna zawierać:
  - CV (tabelaryczne),
  - zaświadczenie z dziekanatu o dotychczasowej średniej ocen ze studiów,
  - letter of acceptance (potwierdzenie od instytucji przyjmującej). Wzór na stronie BWM),
  - list motywacyjny zawierający uzasadnienie wyjazdu,
  - potwierdzenia osiągnięć (naukowych, kulturalnych), działalność w kołach naukowych itp. (kserokopie),
  - zaświadczenie ze Studium Praktycznej Nauki Języków Obcych potwierdzające znajomość języka lub uznany w Studium za równoważny certyfikat językowy, albo też zaświadczenie wydane przez Pracownię Nauczania Prawa w Językach Obcych Wydziału Prawa, Administracji i Ekonomii UW, r,
  - oświadczenie dot. wcześniejszych wyjazdów (kapitał mobilności),
  - zgoda na Indywidualną Organizację Studiów w przypadku wyjazdu podczas trwania semestru.

## **§ 5. Przepisy dotyczące wyjazdu**

1. Zgodnie z informacją, przekazaną przez Fundację Rozwoju Systemu Edukacji, wysokość wsparcia indywidualnego Erasmus praktyki) wynosi:
  - a) 600 euro – Austria, Dania, Finlandia, Francja, Irlandia, Lichtenstein, Norwegia, Szwecja, Wielka Brytania, Włochy,
  - b) 550 euro – Belgia, Chorwacja, Cypr, Czechy, Grecja, Hiszpania, Holandia, Islandia, Luksemburg, Niemcy, Portugalia, Słowenia, Turcja,

- c) 450 euro – Bułgaria, Estonia, Litwa, Łotwa, Macedonia - była Republika Jugosławii, Malta, Rumunia, Słowacja, Węgry.
2. Osoby z orzeczonym stopniem niepełnosprawności będą mogły ubiegać się o dodatkowe fundusze w wyznaczonym terminie.
- 3. Student skierowany na praktyk zobowiązany jest przed wyjazdem do przygotowania Learning Agreement for traineeships (porozumienie o programie praktyk oraz do podpisania umowy indywidualnej w Biurze Współpracy Międzynarodowej.**

**Niedopełnienie któregokolwiek z warunków będzie jednoznaczne z rezygnacją z wyjazdu i przyznanego stypendium Erasmus.**

### **Introductory information**

Recruitment process for Erasmus + Traineeships in 2018/2019 academic year shall take place from December 2017 until such time as all places have been filled. The Traineeships can be carried out between 1.06.2018 and 30.09.2019.

### **Mobility Capital**

Under the framework of Erasmus+ Programme students can apply for studies and traineeships at each of the three levels of studies (Bachelor's, Master's, PhD). Mobility capital (number of months spent abroad under Erasmus Programme) is calculated separately for each level.

When calculating mobility capital one has to add together months of all previously completed mobilities (both studies and traineeships) at each level of studies, including mobilities under previous editions of Erasmus Programme (Socrates-Erasmus, LLP-Erasmus).

Mobility capital per one level of studies is 12 months.

In the case of uniform Master's programmes mobility capital cannot exceed 24 months.

### **Erasmus grant awarded at UWr versus mobility capital**

Any UWr student can receive funding at a given level of studies for:

- one semester studies at a partner university with a financial grant for the duration of one semester/trimester (for the period of 3 to 5 months),
- traineeship during studies or graduate traineeship (for the period of 2 to 5 months).

In the case of uniform Master's programmes the number of possible mobilities gets doubled.

It is not possible to accumulate months with financing, e.g. one year-long mobility instead of two separate ones (with funding).

It is not possible to transfer funds, e.g. 10-month study mobility with funding when turning down traineeship mobility, or vice versa.

### **Recruitment regulations for study mobility for law, administration and economics (field of study)**

#### **§ 1. Candidates**

1. Erasmus funds are available to all UWr students of first, second, third cycle or uniform Master's programmes.
2. Erasmus funds are available to students of all types of programmes: part- and full-time Bachelor's, Master's and PhD.
3. Students of at least second year of first-cycle, second year of uniform Master's, first year of second-cycle programmes and PhD students can take part in recruitment process.
4. Students of trans-disciplinary programmes can apply under fields of study included in their degree programme. These students are subject to the same selection criteria as students of given units.
5. Students have the right to join the recruitment process during break (leave of absence), however, during the mobility they must have the status of active student or the status of recent graduate.
6. If the traineeship is carried out during teaching period the student must arrange individual schedule for his studies.
7. Basic eligibility criteria are: a command of a foreign language, the hitherto academic achievements and the planned training programme. When the number of applications

- exceeds the number of available seats, the priority is to be given to candidates maintaining at least 4,0 Grade Point Average (GPA).
8. Before mobility students must complete the previous year of studies.

## **§ 2. Commission**

1. Decision on selected candidates is made by the commission including: vice- dean, Erasmus coordinator and director of the Institute or the Head of the Centre for Teaching Law in Foreign Languages.
2. The commission makes decide if a company/institution is appropriate place to conduct a traineeship. The traineeship should relate to field of studies.
3. The Coordinator may, upon the approval of the Dean, nominate students for the remaining seats.

## **§ 3. Deadlines**

1. Submitting to the International Office application form signed by the faculty coordinator at least one month before start of the traineeships.
2. Submitting to the International Office Learning Agreement for traineeships signed by the faculty coordinator and by the receiving institution at least two weeks before start of the traineeships.

## **§ 4. Documents**

1. Candidate's file should contain:
  - CV (in table format),
  - average grade certificate for the hitherto period of studies issued by the Dean's Office,
  - a Letter of Acceptance by the receiving institution declaring the readiness to accept the candidate within the placement scheme,
  - cover letter containing justification for mobility,
  - proofs of scientific achievements, activity in student scientific associations etc. (copies),
  - a confirmation of command of (a) given foreign language(s) issued by the Foreign Language Centre or the Centre of Teaching Law in Foreign Languages,
  - declaration on previous mobilities (mobility capital),
  - permission for individual schedule for studies.

## **§ 5. Rules on mobilities**

1. According to the information provided by the Foundation for the Development of the Education System the amount of an individual Erasmus grant for trianeeships is:
  - a) 600 € – Austria, Denmark, Finland, France, Ireland, Liechtenstein, Norway, Sweden, Great Britain, Italy;
  - b) 550 € – Belgium, Croatia, Cyprus, Czech Republic, Greece, Spain, Holland, Iceland, Luxembourg, Germany, Portugal, Slovenia, Turkey;
  - c) 450 € – Bulgaria, Estonia, Lithuania, Latvia, Macedonia, Malta, Romania, Slovakia, Hungary.
2. Persons with disability status shall be able to apply for additional funds within a prescribed time.
3. **Before leaving, students are obliged to prepare the Learning Agreement for Traineeships and sign: individual agreement (in the International Office)**

**Failure to comply with any of the conditions listed above will be tantamount to resigning from the mobility and Erasmus grant.**