

PROCEDURA NR 9a

## **ZAŚWIADCZENIE O UKOŃCZENIU STUDIÓW**

**Podstawa prawna:** Uchwała nr 101/IX/2015 Rady Wydziału Prawa, Administracji i Ekonomii z dnia 19.09.2015 r. w sprawie szczegółowych warunków ukończenia studiów pierwszego i drugiego stopnia, jednolitych magisterskich oraz formy egzaminu dyplomowego (§ 7 pkt 1)

**Źródło:** System USOS

**Ścieżki dostępu:** Dyplomy->Dyplomy i egzaminy->Raport-> O ukończeniu->Zastosuj->Uruchom raport->Drukuj

Program osoby->Dyplomy i suplementy-> Dyplomy->Dyplomy i egzaminy->Raport->O ukończeniu->Zastosuj->Uruchom raport->Drukuj

**Numer zaświadczenia:** brak

**Ewidencja:** brak

### **Uprawniony do otrzymania:**

Zaświadczenie może być wydane:

1. Osobie posiadającej status absolwenta po okazaniu dokumentu ze zdjęciem potwierdzającego tożsamość.
2. Osobie trzeciej na podstawie pisemnego upoważnienia absolwenta, znajdującego się w jego aktach osobowych.
3. Osobie trzeciej za okazaniem upoważnienia potwierdzonego notarialnie.

### **Uprawniony do wydania i podpisania:**

Pracownik dziekanatu (na prośbę absolwenta - Prodziekan ds. Kształcenia, Dziekan).

