

Wrocław, dnia 4 października 2023 roku

mgr Paulina Pietkun
Uniwersytet Wrocławski
Wydział Prawa, Administracji i Ekonomii
Zakład Prawa Administracyjnego
ul. Uniwersytecka 22/26, p. 522 w bud. A
50-145 Wrocław

**Warunki zaliczenia ćwiczeń z przedmiotu *Prawo administracyjne*
w semestrze zimowym roku akademickiego 2023/2024, SNA (I), grupa 1**

1. Kontakt z prowadzącym

Konsultacje w semestrze zimowym roku akademickiego 2023/2024 odbywają się:

- w poniedziałki w godz. 11:00-13:00; oraz
- 14 października 2023 roku w godz. 15:00-16:00;
- 21 października 2023 roku w godz. 12:00-13:00;
- 5 listopada 2023 roku w godz. 14:00-15:00;
- 25 listopada 2023 roku w godz. 15:30-16:30;
- 9 grudnia 2023 roku w godz. 15:30-16:30;
- 14 stycznia 2024 roku w godz. 15:30-16:30;
- 20 stycznia 2024 roku w godz. 14:30-16:30;
- 21 stycznia 2024 roku w godz. 13:00-14:00;

w formie stacjonarnej w pokoju 522 w budynku A.

Niezależnie od wskazanych godzin konsultacji zachęcam również do kontaktu drogą mailową (paulina.pietkun@uwr.edu.pl) oraz do kontaktu za pośrednictwem aplikacji Microsoft Teams (paulina.pietkun).

2. Zasady zaliczenia ćwiczeń w semestrze zimowym

- Obecność na zajęciach

Obecność na zajęciach jest obowiązkowa i weryfikowana.

Każda nieobecność powinna zostać zaliczona podczas konsultacji prowadzącego. Zaliczenie nieobecności będzie następowało w formie pisemnej lub ustnej odpowiedzi opisowej na trzy pytania dotyczące zagadnień poruszanych na zajęciach, podczas których wystąpiła nieobecność.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach, zaliczenie nieobecności może nastąpić przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość (za pośrednictwem aplikacji Microsoft Teams) w innym terminie uzgodnionym z prowadzącym.

Ostateczny termin na nadrobienie nieobecności to: 14 stycznia 2024 roku.

Każda niezaliczona nieobecność skutkuje obniżeniem oceny semestralnej o 0,5 stopnia.

W przypadku trzech kolejno występujących po sobie nieusprawiedliwionych nieobecnościach, informacja o nieobecnościach zostanie przekazana przez prowadzącego do dziekanatu (w konsekwencji czego Student może zostać skreślony z listy studentów).

Podstawa prawna:

- uchwała nr 37/2021 Senatu Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 21 kwietnia 2021 r. w sprawie regulaminu studiów w Uniwersytecie Wrocławskim (z późn. zm.);
- zarządzenie nr 17/2022 Dziekana Wydziału Prawa, Administracji i Ekonomii Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 15 grudnia 2022 r. w sprawie uszczegółowienia niektórych przepisów Regulaminu Studiów w Uniwersytecie Wrocławskim (RS).
- Kartkówki w semestrze zimowym

W semestrze zimowym odbędą się cztery zapowiedziane kartkówki w formie pisemnej testowej. Zaliczenie każdej kartkówki jest premiowane „plusem”.

Każda kartkówka będzie składała się z dziesięciu pytań jednokrotnego wyboru (spośród czterech możliwych odpowiedzi – jedna odpowiedź będzie prawidłowa; prawidłowa odpowiedź na pytanie testowe to 1 pkt). Warunkiem zaliczenia kartkówki jest udzielenie poprawnej odpowiedzi na sześć pytań.

Każdy Student jest zobowiązany do zaliczenia trzech kartkówek w semestrze zimowym. W przypadku niezaliczenia kartkówki (ew. nieobecności na zajęciach, podczas których została przeprowadzona kartkówka) Student ma możliwość poprawy kartkówki (ew. przystąpienia do kartkówki) podczas konsultacji prowadzącego.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach, zaliczenie kartkówki (ew. przystąpienie do kartkówki) może nastąpić w przerwie pomiędzy „podwójnymi” zajęciami z przedmiotu *Prawo administracyjne* lub przy wykorzystaniu aplikacji Microsoft Forms w innym terminie uzgodnionym z prowadzącym.

Zaliczenie trzech kartkówek jest warunkiem przystąpienia do kolokwium w semestrze zimowym.

Ostateczny termin na zaliczenie kartkówek to: 14 stycznia 2024 roku.

- Odpowiedzi ustne podczas zajęć w semestrze zimowym

Prowadzący może weryfikować przygotowanie Studenta do zajęć w formie odpowiedzi ustnej na zadane pytanie.

Udzielenie prawidłowej odpowiedzi na zadane pytanie jest premiowane „plusem”. Udzielenie nieprawidłowej odpowiedzi na zadane pytanie (ew. brak odpowiedzi na zadane pytanie) skutkuje przyznaniem „minusa”.

- Aktywność na zajęciach

Merytoryczna aktywność na zajęciach (np. udział w dyskusji, rozwiązanie przypadku) oraz rozwiązywanie zadań dodatkowych wskazanych przez prowadzącego jest premiowane „plusami”.

- Kolokwium w semestrze zimowym

Kolokwium w semestrze zimowym odbędzie się w formie pisemnej testowej.

Test będzie składał się z pięćdziesięciu pytań jednokrotnego wyboru (spośród czterech możliwych odpowiedzi – jedna odpowiedź będzie prawidłowa; prawidłowa odpowiedź na pytanie testowe to 1 pkt). Warunkiem uzyskania oceny pozytywnej z kolokwium jest udzielenie poprawnej odpowiedzi na trzydzieści pytań.

Pozytywna ocena z kolokwium jest warunkiem koniecznym do uzyskania zaliczenia z ćwiczeń.

Poprawa kolokwium odbędzie się w formie pisemnej. Każdy Student ma możliwość poprawy kolokwium podczas konsultacji prowadzącego (w tym również w przypadku uzyskania oceny pozytywnej).

Istnieje możliwość przedterminowego zaliczenia kolokwium w formie pisemnej w terminie uzgodnionym z prowadzącym. Studenta obowiązuje wówczas cały zakres materiału przewidziany na kolokwium.

- Ocena semestralna

Uzyskanie łącznie dziesięciu „plusów” (w zakresie wszystkich wskazanych powyżej form merytorycznej aktywności) podwyższa ocenę semestralną o 0,5 stopnia.

Uzyskanie dziesięciu „minusów” (dotyczy: odpowiedzi ustnych podczas zajęć) obniża ocenę semestralną o 0,5 stopnia.

Ocenę semestralną stanowi ocena z kolokwium (z uwzględnieniem wskazanych powyżej możliwości modyfikacji *in plus/in minus*).

- Ocena końcowa

Ocena końcowa zostanie wystawiona na podstawie oceny z pierwszego semestru oraz oceny z drugiego semestru (średnia arytmetyczna).