

**normy prawa USTROJOWEGO** **normy powszechnie obowiązujące**  
**USTAWA z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /wyciąg/**

**Rozdział 3 Władze gminy**

Art. 11. 1. Mieszkańcy gminy podejmują rozstrzygnięcia w głosowaniu powszechnym (poprzez wybory i referendum) lub za pośrednictwem organów gminy.

2. (uchylony).

Art. 11a. 1. Organami gminy są:

1) rada gminy;

2) wójt (burmistrz, prezydent miasta).

2. Zasady i tryb przeprowadzania wyborów do rady gminy oraz wyboru wójta (burmistrza, prezydenta miasta) określają odrębne ustawy.

3. Ilekroć w ustawie jest mowa o wójcie, należy przez to rozumieć także burmistrza oraz prezydenta miasta.

**normy prawa USTROJOWEGO** **normy kierownictwa wewnętrznego**

**ZARZĄDZENIE NR 3858/20 PREZYDENTA WROCŁAWIA z dnia 30 września 2020 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego Wrocławia /wyciąg/**

**Rozdział VI Zasady udzielania pełnomocnictw i upoważnień**

§ 38. W określonych przepisami prawa przypadkach, wynikających z realizowanych zadań i czynności – pracownikom Urzędu, jednostek organizacyjnych oraz innym osobom mogą zostać udzielone **upoważnienia**

**lub pełnomocnictwa Prezydenta**, do realizacji czynności określonych ich treścią.

§ 39. 1. **Upoważnienie** Prezydenta wydawane jest na podstawie ustawy o samorządzie gminnym, o samorządzie powiatowym oraz innych przepisów z zakresu administracji publicznej, a także przepisów prawa miejscowego nakładających na Prezydenta obowiązki i uprawnienia.

2. **Pełnomocnictwo** Prezydenta wydawane jest na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego oraz przepisów z zakresu administracji publicznej tak stanowiących.

3. **Upoważnienia** do przetwarzania danych osobowych, w tym do ich udostępnienia, dla pracowników Urzędu są zawarte w Karcie Zakresu i rodzaju Pracownika Samorządowego Urzędu Miejskiego Wrocławia, z uwzględnieniem zakresu określonego odrębnym zarządzeniem. [...]

[...]

**normy prawa USTROJOWEGO\*** **normy kierownictwa wewnętrznego; normy wewnętrznego obowiązywania**

**UCHWAŁA NR 102/2019 SENATU UNIwersYTETU WROCŁAWSKIEGO z dnia 29 maja 2019 r. w sprawie uchwalenia Statutu Uniwersytetu Wrocławskiego /wyciąg/**

**Tytuł II Ustrój Uniwersytetu Dział I Przepisy ogólne**

§ 8.1. Organami Uniwersytetu są organy kolegialne i jednoosobowe przewidziane Ustawą i Statutem.

2. Organy funkcjonują w kadencjach czteroletnich.

3. Pełnienie funkcji Rektora i członkostwo w Radzie Uniwersytetu oraz Senacie ograniczone jest do 2 kolejno następujących po sobie kadencji, z zastrzeżeniem ust. 4.

4. W przypadku wygaśnięcia mandatu lub członkostwa w czasie kadencji, wybór osoby lub powołanie jej na funkcję albo do składu osobowego organu w trybie przedterminowym lub uzupełniającym nie wpływa na liczbę kadencji, o której mowa w ust. 3.

§ 9. Organami kolegialnymi Uniwersytetu są:

1) Rada Uniwersytetu;

2) Senat;

3) rady dyscyplin naukowych;

4) rady wydziałów.

§ 10. 1. Rektor jest organem jednoosobowym Uniwersytetu.

2. W przypadkach określonych w Ustawie i Statucie organem Uniwersytetu jest osoba pełniąca obowiązki Rektora. Obowiązki Rektora pełni najstarszy wiekiem członek Senatu posiadający co najmniej stopień doktora habilitowanego.

**§ 11.** 1. Organami wyborczymi Uniwersytetu są kolegia elektorów:

- 1) Uniwersyteckie Kolegium Elektorów;
- 2) wydziałowe kolegia elektorów.

2. W przypadkach określonych w Ustawie i Statucie działają komisje. Nie są one organami Uniwersytetu w rozumieniu Ustawy i Statutu.

#### **normy prawa MATERIALNEGO normy powszechnie obowiązujące**

##### **USTAWA z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego/wyciąg/**

Art. 59. 1. Osoba zgłaszająca urodzenie składa oświadczenie o wyborze nie więcej niż dwóch imion dla dziecka.

2. Wybrane imię lub imiona nie mogą być zamieszczone w akcie urodzenia w formie zdrobniającej oraz nie mogą mieć charakteru ośmieszającego lub nieprzyzwoitego.

3. Niezależnie od obywatelstwa i narodowości rodziców dziecka wybrane imię lub imiona mogą być imionami obcymi. Można wybrać imię, które nie wskazuje na płeć dziecka, ale w powszechnym znaczeniu jest przypisane do danej płci.

4. Kierownik urzędu stanu cywilnego odmawia przyjęcia oświadczenia o wyborze imienia lub imion dziecka, jeżeli wybrane imię lub imiona są w formie zdrobniającej lub mają charakter ośmieszający lub nieprzyzwoity lub nie wskazują na płeć dziecka, kierując się powszechnym znaczeniem imienia, i wybiera dziecku imię z urzędu, w formie decyzji administracyjnej podlegającej natychmiastowemu wykonaniu, z adnotacją zamieszczoną w akcie urodzenia o wyborze imienia z urzędu.

##### **USTAWA z dnia 17 października 2008 r. o zmianie imienia i nazwiska /wyciąg/**

Art. 4. 1. Zmiany imienia lub nazwiska można dokonać wyłącznie z ważnych powodów, w szczególności gdy dotyczą zmiany:

- 1) imienia lub nazwiska ośmieszającego albo nieliczącego z godnością człowieka;
- 2) na imię lub nazwisko używane;
- 3) na imię lub nazwisko, które zostało bezprawnie zmienione;
- 4) na imię lub nazwisko noszone zgodnie z przepisami prawa państwa, którego obywatelstwo również się posiada.

2. Zmiany imienia lub nazwiska cudzoziemca, który uzyskał w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy, można dokonać wyłącznie ze szczególnie ważnych powodów związanych z zagrożeniem jego prawa do życia, zdrowia, wolności lub bezpieczeństwa osobistego.

#### **normy prawa MATERIALNEGO normy o charakterze powszechnie obowiązującym**

**UCHWAŁA NR 119/2019 SENATU UNIwersYTETU WROCLAWSKIEGO z dnia 26 czerwca 2019 r. w sprawie zasad i trybu rekrutacji obywateli polskich na studia w Uniwersytecie Wrocławskim rozpoczynające się w roku akademickim 2020/2021/wyciąg/**  
Załącznik do uchwały Nr 119/2019 Senatu Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 26 czerwca 2019 r. Szczegółowe zasady rekrutacji dla obywateli polskich na I rok studiów jednolitych magisterskich, studiów pierwszego stopnia (licencjackich i inżynierskich), studiów drugiego stopnia (magisterskich), prowadzonych w formie studiów stacjonarnych i niestacjonarnych (zaocznych i wieczorowych) w Uniwersytecie Wrocławskim rozpoczynających się w roku akademickim 2020/2021 [...]

#### **normy prawa MATERIALNEGO\* normy wewnętrznego obowiązywania**

**UCHWAŁA NR 37/2021 SENATU UNIwersYTETU WROCLAWSKIEGO z dnia 21 kwietnia 2021 r. w sprawie regulaminu studiów w Uniwersytecie Wrocławskim/wyciąg/**

§ 27.1. Egzamin jest sprawdzianem stopnia osiągnięcia przez studenta efektów uczenia się, które określa sylabus przedmiotu. Egzamin może być przeprowadzany w formie pisemnej, ustnej lub w obu tych formach.

2. Warunkiem przystąpienia studenta do egzaminu jest zaliczenie wszystkich zajęć w ramach przedmiotu określonych w programie studiów oraz uiszczenie za usługi edukacyjne odpowiednich opłat, jeśli są wymagane.

3. Ocena uzyskana z egzaminu z naruszeniem ust. 2 jest nieważna. Uzyskana ocena jest wykreślana z dokumentacji przebiegu studiów.

4. Student ma prawo przystąpić do egzaminu z danego przedmiotu w terminie podstawowym i poprawkowym.

5. Egzamin w terminie podstawowym, z zastrzeżeniem ust. 10, przeprowadzane są w sesji egzaminacyjnej i organizowane zgodnie z postanowieniami § 23. Student może wystąpić do egzaminatora o przeprowadzenie egzaminu w terminie wcześniejszym, jeżeli dziekan nie ustali inaczej.

6. Egzamin w terminie poprawkowym przeprowadzane są w sesji poprawkowej.

7. Nieobecność studenta na egzaminie w ustalonym terminie usprawiedliwia egzaminator. Wniosek w tej sprawie składa się do egzaminatora w terminie 7 dni od dnia egzaminu lub w wyjątkowych przypadkach w terminie 7 dni od dnia ustania przyczyny nieobecności. W przypadku braku rozstrzygnięcia lub odmowy usprawiedliwienia studentowi przysługuje odwołanie do kierownika jednostki dydaktycznej.

8. W przypadku nieusprawiedliwienia nieobecności na egzaminie w terminie podstawowym lub poprawkowym student nie otrzymuje żadnej oceny i traci prawo do tego terminu.

9. W przypadku usprawiedliwienia nieobecności na egzaminie w terminie podstawowym lub poprawkowym student ma prawo do przywrócenia przez egzaminatora prawa do zdawania tego egzaminu w innym terminie. Datę egzaminu wyznacza egzaminator. Po zakończeniu sesji egzaminacyjnej lub poprawkowej egzaminu mogą w uzasadnionych przypadkach być przeprowadzone w ciągu 10 dni od daty jej zakończenia, za zgodą dziekana.

10. Na wniosek studenta ostatniego okresu zaliczeniowego, który zalega z nie więcej niż dwoma przedmiotami, w tym kończącymi się egzaminem, dziekan może określić zasady wcześniejszego zaliczenia tych przedmiotów.

11. Student jest informowany o uzyskanych wynikach egzaminów bez zbędnej zwłoki i w sposób jednoznacznie określający uzyskaną ocenę.

12. Student ma prawo do przejrzania swojej pracy egzaminacyjnej w miejscu i terminie ustalonym przez egzaminatora. Pisemne prace egzaminacyjne są przechowywane przez rok od daty egzaminu.

normy prawa PROCESOWEGO **normy powszechnie obowiązujące**

**USTAWA z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego**

**USTAWA z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji**

**USTAWA z dnia 30 sierpnia 2002 r. Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi**