**PRAWO WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ I PRAWO PRACY**

Część 1 . PRAWO PRACY - ZAGADNIENIA OMAWIANE

1.Praca zarobkowa – różne formy

2.Działalność gospodarcza ( przedsiębiorcy) a zatrudnienie (różnice)

3.Rodzaje zatrudnienia

a/zatrudnienie cywilnoprawne – na podstawie prawa cywilnego (umowy: zalecenia, o dzieło, o świadczenie usług) – czym się różni sytuacja osoby zatrudnionej na umowę cywilnoprawna od sytuacji pracownika

b/zatrudnienie funkcjonariuszy służb mundurowych (zatrudnienie na podstawie prawa administracyjnego)

c/zatrudnienie więźniów

d/zatrudnienie ustrojowe ( na przykład zatrudnienie posłów i senatorów)

e/zatrudnienie na podstawie prawa pracy

4.Umowa o pracę

5.Rodzaje umów o pracę

6.Umowa na okres próbny (Po co jest zawierana? Na jaki czas jest zawierana? Czy jest obowiązkowa? Czy można zawrzeć kilka umów na okres próbny z tym samym pracownikiem na tym samym stanowisku pracy?)

7.Umowa na czas określony i ograniczenia możliwości zawierania długich lub powtarzających się umów na czas określony

8.Budowa (treść) umowy o pracę – co powinno się w niej standardowo zapisać?

9.Rozwiązanie umowy o pracę

10.Rozwiązania za porozumieniem stron

11.Rozwiązanie za wypowiedzeniem ( Na czym polega mechanizm wypowiedzenia? Jakie są okresy wypowiedzenia w zależności od rodzaju rozwiązywanej umowy o pracy? Jaka jest sytuacja pracownika w okresie wypowiedzenia? Czego pracownik może zażądać przed sądem jeśli pracodawca złamie prawo przy zwalnianiu go za wypowiedzeniem?)

12.Rozwiązanie bez wypowiedzenia (natychmiastowe, „dyscyplinarne”) z winy pracownika ( jakie przyczyny mogą być podstawą do takiego zwolnienia z pracy? Czego pracownik może zażądać przed sądem jeśli pracodawca złamie prawo przy zwalnianiu go bez wypowiedzenia). Rozwiązanie bez wypowiedzenia, natychmiastowe bez winy pracownika – z powodu przedłużającej się usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

13.Rozwiązanie bez wypowiedzenia z winy pracodawcy ( jakie przyczyny mogą być podstawą do takiego zwolnienia z pracy?)

14.Wynagrodzenie za pracę – w jaki sposób pracodawca realizuje wypłatę wynagrodzenia ( np. forma wynagrodzenia, termin wynagrodzenia , sposób wypłaty)

15.Budowa wynagrodzenia za pracę (składniki – wynagrodzenie zasadnicze, premia regulaminowa a premia uznaniowa, inne dodatki np. funkcyjne, stażowe, za godziny nadliczbowe, na pracę w porze nocnej)

16.Czas pracy

17.Norma czasu pracy podstawowa – dobowa i tygodniowa

18.Gwarantowany odpoczynek dobowy i tygodniowy (ile wynoszą)

19.Rozkłady czasu pracy ( – „sztywne” i „elastyczne” - podstawowy rozkład czasu pracy, równoważny czas pracy, zadaniowy czas pracy, skrócony czas pracy)

20.Praca w godzinach nadliczbowych (kiedy występuje, kiedy pracodawca może ja zlecić, kiedy pracownik może odmówić pracy godzinach nadliczbowych , jak pracodawca ma zrekompensować prace w godzinach nadliczbowych – dodatki i czas wolny)

21. Pracowniczych urlop wypoczynkowy (cechy: pracowniczy, w każdym zatrudnieniu pracowniczym w którym się jest tym samym czasie, coroczny, płatny, niezbywalny i „niesprzedawalny”, na wypoczynek)

22.Kiedy możliwa jest wypłata ekwiwalentu za niewykorzystany urlop wypoczynkowy?

23.Urlop pierwszy, urlop kolejny – zasady nabywania prawa do urlopu (Jakie warunki musza zajść by mieć urlop pierwszy, urlop kolejny?)

24.Długość urlopu wypoczynkowego (Od czego zależy, jak dolicza się szkołę, ile wynosi?)

25.Sposób wykorzystania urlopu wypoczynkowego ( Czy można dowolnie dzielić urlop na części, kiedy można wymusić korzystanie z urlopu na pracodawcy – urlop na żądanie , urlop po urlopach związanych z rodzicielstwem, sposoby uzgadniania terminu urlopu, plan urlopów, zmiana terminu urlopu – na wniosek pracownika, z inicjatywy pracodawcy, obowiązkowa – przerwanie urlopu, odwołanie z urlopu, urlop niewykorzystany w danym roku kalendarzowym, przedawnienie prawa do urlopu

26. Konsekwencje naruszania przez pracownika swoich obowiązków

27. Odpowiedzialność porządkowa czyli odpowiedzialność za naruszanie porządku i organizacji pracy, przepisów bhp i p-poż, formalnej dyscypliny pracy (spóźnienia, nieobecności, używanie alkoholu).

28. Rodzaje kar porządkowych, sposób nakładania kar, konsekwencje ukarania.

29. Odpowiedzialność materialna pracowników za wyrządzenie szkody w mieniu pracodawcy

30. Odpowiedzialność materialna : na zasadach ogólnych, z winy umyślnej, za mienie powierzone, za szkodę wyrządzoną osobie trzeciej