

**Przedmiot:** Podstawy Prawa Pracy

**Prowadzący:** mgr Liwia Palus

Studia Stacjonarne Administracji I stopnia

### HARMONOGRAM ZAJĘĆ

#### **ZAJĘCIA I:**

1. Umowa o pracę – klasyfikacja i charakterystyka.
2. Ograniczenia dopuszczalności i zasady zawierania umów na czas określony.
3. Tryb zawarcie umowy o pracę.
4. Składniki treści umowy o pracę.

#### **ZAJĘCIA II:**

1. Forma umowy o pracę.
2. Dodatkowa informacja do umowy o pracę.
3. Ustanie stosunku pracy.
4. **Krótką pracą pisemną.**

#### **ZAJĘCIA III:**

1. Rozwiązanie umowy o pracę za porozumieniem stron.
2. Wypowiedzenie umowy o pracę na czas określony.
3. Wypowiedzenie umowy o pracę na czas nieokreślony.
4. Wypowiedzenie warunków pracy i płacy i porozumienie zmieniające. Czasowa zmiana warunków pracy płacy.

#### **ZAJĘCIA IV:**

1. Rozwiązanie stosunku pracy bez wypowiedzenia przez pracownika.
2. Roszczenia pracownika w razie nieuzasadnionego lub niezgodnego z prawem wypowiedzenia umowy pracy przez pracodawcę.
3. Rozwiązanie stosunku pracy bez wypowiedzenia z winy pracownika.
4. Rozwiązanie stosunku pracy bez wypowiedzenia z przyczyn niezawinionych przez pracownika.
5. **Krótką pracą pisemną.**

### **ZAJĘCIA V:**

1. Roszczenia w razie niezgodnego z prawem rozwiązania przez pracodawcę umowy o pracę bez wypowiedzenia.
2. Roszczenia w razie niezgodnego z prawem rozwiązania przez pracownika umowy o pracę bez wypowiedzenia.
3. Rozwiązanie umowy o pracę „za uprzedzeniem” pracodawcy.
4. Wygaśnięcie stosunku pracy.

### **ZAJĘCIA VI:**

1. Pojęcie zwolnień grupowych.
2. Procedura zwolnień grupowych.

### **KOLOKWIVM**

### **ZAJĘCIA VII:**

1. Uprawnienia pracowników w ramach zwolnień grupowych (odprawa pieniężna itd.).
2. Omówienie kolokwium.
3. Wystawienie ocen.