

PRAWO ADMINISTRACYJNE – SSP
SEMESTR ZIMOWY ROKU AKADEMICKIEGO 2017/18
LISTA PYTAŃ
- poprawa -

CZEŚĆ I

1. Etymologia pojęcia „administracja”. Administracja - sposoby definiowania.
2. Administracja publiczna w państwie policyjnym. Prawo policyjne.
3. Administracja publiczna w państwie prawa.
4. Administracja publiczna w dobie globalizacji.
5. Administracja publiczna a prywatna.
6. Prawo administracyjne - sposoby definiowania.
7. Sfery ingerencji administracji.
8. Zasady prawa administracyjnego.
9. Cechy prawa administracyjnego.
10. Badanie źródeł prawa administracyjnego.
11. Rodzaje źródeł prawa administracyjnego.
12. Źródła powszechnie obowiązującego prawa w Konstytucji.
13. Ustawa i rozporządzenie jako źródło prawa administracyjnego.
14. Akty prawa wewnętrznego w Konstytucji.
15. Zakład administracyjny. Prawo zakładowe.
16. Lokalne źródła prawa administracyjnego - pojęcie, rodzaje.
17. Cechy aktów prawa miejscowego.
18. Samorządowe akty prawa miejscowego.
19. Ogłaszanie aktów normatywnych - charakterystyka.
20. Dzienniki urzędowe i akty w nich publikowane.
21. Ogłaszanie przepisów porządkowych, tekst jednolity, prostowanie błędu.
22. Sytuacje i stosunki administracyjnoprawne

CZEŚĆ II

23. Formy działania administracji publicznej – informacje ogólne, ramowa klasyfikacja.
24. Formy działań faktycznych. Władcze a nie władcze formy działania administracji publicznej.
25. Akt administracji – definicja, sposoby klasyfikowania.
26. Formy aktów administracyjnych.
27. Uznanie administracyjne. Interes prawny, faktyczny. Publiczne prawa podmiotowe.
28. Podmiot i organ administracji publicznej.
29. Urząd. Kompetencja. Odpowiedzialność za działania administracji.
30. Centralizacja. Decentralizacja.
31. Dekoncentracja. Dekoncentracja wewnętrzna.
32. Naczelne a centralne organy administracji rządowej.
33. Działy administracji rządowej.
34. Wojewoda jak nadzorujący i nadzorowany.

35. Urząd wojewody a urząd wojewódzki.
36. Rządowa administracja zespolona w województwie.
37. Niezespolona administracja rządowa.
38. Powiatowa administracja rządowa.

CZEŚĆ III

39. Wykonywanie zadań administracji rządowej przez jednostki samorządu terytorialnego.
40. Zmiany terytorialne gmin - procedura.
41. Jednostki pomocnicze gmin.
42. Konsultacje społeczne, budżet obywatelski.
43. Młodzieżowa rada gminy a gminna rada seniorów.
44. Zakres działania i zadania gminy.
45. Współdziałanie między jednostkami samorządu terytorialnego a wspólna obsługa.
46. Władze a organy gminy, powiatu, województwa.
47. Organy stanowiące i kontrole a wykonawcze jednostek samorządu terytorialnego.
48. Jawność działania organów gminy.
49. Rada gminy a radni.
50. Wójt i jego zastępcy.
51. Przejęcie zadań i kompetencji wójta przy przemijającej przeszkodzie. Pełnienie funkcji wójta po upływie kadencji.
52. Mienie komunalne.
53. Gminna gospodarka finansowa.
54. Związki i porozumienia międzygminne.
55. Stowarzyszenia gmin.
56. Nadzór nad działalnością gminną.
57. Skargi z art. 101 i art. 101a ustawy o samorządzie gminnym.
58. Miasta na prawach powiatu - podstawa prawna funkcjonowania, charakterystyka, rys historyczny.
59. Pozycja ustrojowa organów miasta na prawach powiatu.
60. Podziały terytorialne: zasadniczy, pomocniczy, specjalne.

Anna Maciąg
Zakład Prawa Administracyjnego
WPAiE UW