|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  | ..\bl.jpg | |  |  |
|  |  |  |  |  |
| |  | | --- | | **OPIS PRZEDMIOTU/MODUŁU KSZTAŁCENIA - SYLABUS** | | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  | | --- | --- | | 1. | **Nazwa przedmiotu/modułu:** Podstawy prawa pracy | | 2. | **Nazwa przedmiotu/modułu w języku angielskim:** Fundamentals of Labor Law | | 3. | **Jednostka prowadząca przedmiot:** Wydział Prawa, Administracji i Ekonomii | | 4. | **Kod przedmiotu/modułu:** | | 5. | **Rodzaj przedmiotu/modułu:** Obowiązkowy | | 6. | **Kierunek studiów:** Administracja – niestacjonarne I stopnia | | 7. | **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia | | 8. | **Rok studiów:** 2018/2019 | | 9. | **Semestr:** IV | | | |
|  |  | |  |  | | --- | --- | | 10. | **Forma zajęć i liczba godzin:** 30 ( 20 - wykład 10 - ćwiczenia ) | | | |
|  |  | |  |  | | --- | --- | | 11. | **Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzących zajęcia:** dr Eliza Mazurczak-Jasińska (W) | | 12. | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | **Wymagania wstępne w zakresie:** | | **Zrealizowanych przedmiotów:** | | Podstawy prawa cywilnego,  Prawo administracyjne,  Prawo konstytucyjne,  Wstęp do nauki o państwie i polityce,  Wstęp do prawoznawstwa | | **Wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych dla przedmiotu/modułu:** | | Student powinien posiadać umiejętność samodzielnego wyszukiwania aktów prawnych, orzecznictwa i literatury oraz umiejętność zastosowania podstawowych reguł wykładni przepisów prawa. Student powinien dysponować wiedzą z zakresu dziedzin prawa powiązanych z problematyką zatrudnienia, w szczególności prawa administracyjnego, urzędniczego, cywilnego w stopniu pozwalającym na zrozumienie specyfiki i uwarunkowań prawa pracy na tle innych rodzajów zatrudnienia. | | | | 13. | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | **CELE PRZEDMIOTU** | | 1. Przedstawienie podstawowych instytucji indywidualnego i zbiorowego prawa pracy. | | 2. Przekazanie umiejętności wykładni prawa pracy oraz stosowania prawa pracy w praktyce. | | 3. Przedstawienie kluczowych elementów statusu prawnego pracownika i pracodawcy | | | | 14. | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  |  | | --- | --- | | **ZAKŁADANE EFEKTY KSZTAŁCENIA** | | | (W - wiedza, U - umiejętności, K - kompetencje społeczne) | | | W1 - Student ma uporządkowaną podstawową wiedzę z zakresu prawa pracy oraz relacji do innych gałęzi prawa | K\_W03 | | W2 - Student zna zasady stosowania i interpretowania tekstów normatywnych z zakresu prawa pracy | K\_W05 | | W3 - Student posiada wiedzę dotyczącą elementów kształtujących status pracownika i pracodawcy | K\_W09 | | U1 - Student potrafi zastosować w praktyce podstawowe instytucje prawa pracy poddając prawidłowej interpretacji przepisy prawa pracy je normujące | K\_U01 , K\_U03, K\_U04, K\_U06 | | U2 - Student potrafi rozwiązywać kazusy dotyczące podstawowych praktycznych sytuacji problemowych z zakresu indywidualnego prawa pracy | K\_U01 , K\_U03, K\_U04, K\_U09 | | U3 - Student potrafi sporządzić w formie pisemnej podstawowe czynności prawne z zakresu stosunku pracy ze szczególnym uwzględnieniem tematyki nawiązania, zmiany i rozwiązania stosunku pracy | K\_U01 , K\_U03, K\_U04, K\_U09 | | U4 - Student stosując w praktyce przepisy prawa pracy normujące jego podstawowe instytucje potrafi we właściwy sposób odwoływać się do orzecznictwa sądowego | K\_U01 , K\_U03, K\_U04, K\_U09 | | K1 - Student jest przygotowany do aktywnego i zawodowego funkcjonowania w organach władzy publicznej, instytucjach, organizacjach ( także pozarządowych) | K\_K02, K\_K04 | | K2 - Student ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności wykazując się jednocześnie prawidłowym ustaleniem i rozstrzyganiem problemów w zakresie funkcjonowania organizacji i instytucji | K\_K02, K\_K04 | | | | 15. | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  |  | | --- | --- | | **TREŚCI PROGRAMOWE** | | | 1. | Przedmiot prawa pracy. Źródła prawa pracy. Zasady prawa pracy. | | 2. | Cechy stosunku pracy | | 3. | Pojęcie pracodawcy | | 4. | Pojecie pracownika | | 5. | Powołanie,wybór,nominacja | | 6. | Umowa o pracę - forma, treść, rodzaje. | | 7. | Ustanie stosunku pracy. Rozwiązanie stosunku pracy za porozumieniem stron. | | 8. | Rozwiązanie stosunku pracy za wypowiedzeniem.Wypowiedzenie zmieniające. | | 9. | Rozwiązanie stosunku pracy bez wypowiedzenia. | | 10. | Wygaśnięcie stosunku pracy. | | 11. | Kolokwium | | 12. | Zwolnienia grupowe. | | 13. | Wynagrodzenie za pracę. | | 14. | Urlopy pracownicze. | | 15. | Odpowiedzialność porządkowa i materialna pracowników. | | 16. | Zakaz konkurencji. | | 17. | Egzamin przedterminowy | | | | 16. | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **METODY WERYFIKACJI ZAKŁADANYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA** | | | | | | | |  | | Egzamin | Prace kontrolne | Projekty | Aktywność | Praca własna | | W1 - Student ma uporządkowaną podstawową wiedzę z zakresu prawa pracy oraz relacji do innych gałęzi prawa | | + | + |  |  |  | | W2 - Student zna zasady stosowania i interpretowania tekstów normatywnych z zakresu prawa pracy | | + | + |  |  |  | | W3 - Student posiada wiedzę dotyczącą elementów kształtujących status pracownika i pracodawcy | | + | + |  |  |  | | U1 - Student potrafi zastosować w praktyce podstawowe instytucje prawa pracy poddając prawidłowej interpretacji przepisy prawa pracy je normujące | | + |  |  |  |  | | U2 - Student potrafi rozwiązywać kazusy dotyczące podstawowych praktycznych sytuacji problemowych z zakresu indywidualnego prawa pracy | | + | + |  |  |  | | U3 - Student potrafi sporządzić w formie pisemnej podstawowe czynności prawne z zakresu stosunku pracy ze szczególnym uwzględnieniem tematyki nawiązania, zmiany i rozwiązania stosunku pracy | | + |  |  |  |  | | U4 - Student stosując w praktyce przepisy prawa pracy normujące jego podstawowe instytucje potrafi we właściwy sposób odwoływać się do orzecznictwa sądowego | | + |  |  |  |  | | K1 - Student jest przygotowany do aktywnego i zawodowego funkcjonowania w organach władzy publicznej, instytucjach, organizacjach ( także pozarządowych) | | + |  |  |  |  | | K2 - Student ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności wykazując się jednocześnie prawidłowym ustaleniem i rozstrzyganiem problemów w zakresie funkcjonowania organizacji i instytucji | | + | + |  |  |  | | Łącznie: | 100 % | 80 | 20 |  |  |  | | | | 17. | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  |  | | --- | --- | | **ZALECANA LITERATURA:** | | |  | **Literatura Podstawowa:** | | 1 | Prawo pracy. Zarys wykładu., Kubot Z., Kuczyński T., Szurgacz H., Tomanek A., Difin. Warszawa 2017 | | 2 | , , . | | | |  |  | | --- | --- | |  | **Literatura Uzupełniająca:** | | 1 | Prawo pracy, Florek L., C.H. Beck.. Waraszawa 2017 | | | | 18. | **Język wykładowy:** polski | | 19. | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  |  | | --- | --- | | **Obciążenie pracą studenta** | | | Forma aktywności studenta | Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności | | Godziny zajęć dydaktycznych zgodnie z planem studiów | 30 | | Praca własna studenta  1. Ochrona pracy powszechna i szczególna (ochrona rodzicielstwa, ochrona młodocianych i dzieci)  2. Podstawowe zasady prawa pracy (Rozdział II i II a k.p.) | 10 | | Przygotowanie do zajęć | 60 | | Lektura | 34 | | Przygotowanie do egzaminu | 50 | | Suma Godzin | 184 | | **Liczba punktów ECTS** | 6 | | Sugerowana liczba punktów ECTS | Min 6 / Max 7 | | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  | |  | | --- | | Sylabus został zatwierdzony przez: Eliza Mazurczak-Jasińska | | |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  | |  | | --- | | Data zatwierdzenia: 18.02.2019 | | |  |