



OPIS PRZEDMIOTU/MODUŁU KSZTAŁCENIA - SYLABUS

1.	Nazwa przedmiotu/modułu: Socjologia i metody badań socjologicznych w administracji	
2.	Nazwa przedmiotu/modułu w języku angielskim: Sociology and Sociological Method of Administration Research	
3.	Jednostka prowadząca przedmiot: Wydział Prawa, Administracji i Ekonomii	
4.	Kod przedmiotu/modułu:	
5.	Rodzaj przedmiotu/modułu: Do wyboru	
6.	Kierunek studiów: Administracja – niestacjonarne I stopnia	
7.	Poziom studiów: Studia pierwszego stopnia	
8.	Rok studiów: 2020/2021	
9.	Semestr: I	
10.	Forma zajęć i liczba godzin: 10 (10 - wykład)	
11.	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzących zajęcia: dr Justyna Mielczarek-Mikołajów (W)	
12.	Wymagania wstępne w zakresie:	
	Zrealizowanych przedmiotów:	
	Wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych dla przedmiotu/modułu:	
	Podstawowa wiedza teoretyczna z zakresu socjologii i metod badawczych socjologicznych w administracji.	
13.	CELE PRZEDMIOTU	
	1. Student uzyskuje wiedzę o administracji jako zjawisku społecznym 2. Student uzyskuje wiedzę o socjologicznych metodach badania administracji	
14.	ZAKŁADANE EFEKTY KSZTAŁCENIA (W - wiedza, U - umiejętności, K - kompetencje społeczne)	
	w2 - ma uporządkowaną podstawową wiedzę z zakresu socjologii	K_W02
	w6 - zna zasady tworzenia i funkcjonowania organizacji społecznych	K_W02, K_W06
	U1 - korzysta z wiedzy teoretycznej szczególnie przydatnej w administracji jako organizacji społecznej	K_U02, K_U04, K_U07
	U2 - posługuje się językiem specjalistycznym	K_U03, K_U07, K_U09
	U3 - dostrzega ograniczenia w wprowadzaniu zmian organizacyjnych	K_U02, K_U03, K_U04, K_U07
	K1 - ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności ciągłego samodoskonalenia się	K_K03, K_K04
	K2 - jest przygotowany do tworzenia i realizacji zadań i projektów społecznych	K_K05, K_K07
	K3 - jest wrażliwy na problemy społeczne, doceniając wartości uniwersalne	K_K03, K_K05, K_K07

TREŚCI PROGRAMOWE							
15.	1.	Geneza i ewolucja socjologii jako nauki.					
	2.	Metody badawcze socjologii					
	3.	Administracja publiczna jako zjawisko społeczna. Administracja a otoczenie społeczne i normy społeczne					
	4.	Biurokracja w administracji					
	5.	Kultura administracji					
	6.	Konflikt ról oraz konflikt w administracji jego przejawy					
	7.	Komunikacja społeczna i komunikacja w organizacji					
METODY WERYFIKACJI ZAKŁADANYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA							
		Egzamin	Prace kontrolne	Projekty	Aktywność	Praca własna	
16.	w2 - ma uporządkowaną podstawową wiedzę z zakresu socjologii			+			
	w6 - zna zasady tworzenia i funkcjonowania organizacji społecznych			+			
	U1 - korzysta z wiedzy teoretycznej szczególnie przydatnej w administracji jako organizacji społecznej			+			
	U2 - posługuje się językiem specjalistycznym			+			
	U3 - dostrzega ograniczenia w wprowadzaniu zmian organizacyjnych			+		+	
	K1 - ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności ciągłego samodoskonalenia się			+			
	K2 - jest przygotowany do tworzenia i realizacji zadań i projektów społecznych					+	
	K3 - jest wrażliwy na problemy społeczne, doceniając wartości uniwersalne					+	
	łącznie:		100 %	40		30	30
ZALECANA LITERATURA:							
Literatura Podstawowa:							
17.	1	Socjologia, Sztompka P., Znak. Kraków 2005					
	Literatura Uzupełniająca:						
	1	Socjologia administracji, Pilipiec P., Szreniawski P., VERBA. Lublin 2008					
	2	Metodologia badań socjologicznych, Nowak S., PWN. Warszawa 2008					
18.	Język wykładowy: polski						
Obciążenie pracą studenta							
19.	Forma aktywności studenta				Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności		
	Godziny zajęć dydaktycznych zgodnie z planem studiów				10		
	Praca własna studenta						
	1. czytanie wskazanej literatury				70		
	2. przygotowanie do kolokwium						
	Suma Godzin				80		
	Liczba punktów ECTS				2		
Sugerowana liczba punktów ECTS				Min 2 / Max 3			

Sylabus został zatwierdzony przez: Tadeusz Kocowski

Data zatwierdzenia: 25.09.2020