



OPIS PRZEDMIOTU/MODUŁU KSZTAŁCENIA - SYLABUS

1.	Nazwa przedmiotu/modułu: Klinika prawa- sekcje
2.	Nazwa przedmiotu/modułu w języku angielskim: Legal clinic
3.	Jednostka prowadząca przedmiot: Wydział Prawa, Administracji i Ekonomii
4.	Kod przedmiotu/modułu:
5.	Rodzaj przedmiotu/modułu: Obowiązkowy
6.	Kierunek studiów: Prawo – niestacjonarne (wieczorowe), jednolite magisterskie
7.	Poziom studiów: Studia jednolite magisterskie
8.	Rok studiów: 2017/2018
9.	Semestr: IX
10.	Forma zajęć i liczba godzin: 14 (14 - ćwiczenia)
11.	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzących zajęcia: dr hab. Joanna Kuźmicka-Sulikowska (), dr Monika Tenenbaum-Kulig (), prof. dr hab. Piotr Machnikowski (), dr Monika Drela (), dr Anna Stangret-Smoczyńska (), dr Anastazja Kołodziej (), dr hab. Elżbieta Klat-Górska (), dr hab. Krzysztof Zagrobelny (), dr Julian Jezioro (), dr Krzysztof Gołębiowski (), dr Andrzej Jabłoński (), dr Karolina Stopka (), dr hab. Artur Tomanek (), dr Radosław Antonow (), dr Tomasz Scheffler (), dr Piotr Ochman (), dr Katarzyna Liżyńska (), dr hab. Józef Koredczuk (), dr Tomasz Dolata (), dr Andrzej Pasek (), dr Mateusz Szymura (), dr Karolina Kremens (), dr Wojciech Jasiński (), mgr Kazimierz Leżak (), mgr Anna Drozd (), mgr Marcin Rostocki (), dr Piotr Rodziewicz (), dr Radosław Strugała (), dr Ariel Przybyłowicz (), dr Tomasz Bakalarz (), dr Dagmara Gruszecka (), dr hab. Łukasz Błaszczak (), dr Aleksandra Budniak-Rogała (), dr Krzysztof Nowicki (), dr hab. Renata Babińska-Górecka (), dr Agnieszka Górnica-Mulcahy (), dr Jacek Borowicz (), mgr Magdalena Stręk (), dr Radosław Strugała (), dr Mateusz Królikowski (), mgr Dominika Szafran (), mgr Anna Lesińska (), mgr Katarzyna Zoń (), mgr Dorota Czerwińska (), dr Tomasz Dolata (), dr Agnieszka Frąckowiak-Adamska (), dr Michał Stępień (), mgr Ewa Bobin (), mgr Maja Zająć ()
12.	Wymagania wstępne w zakresie:
	Zrealizowanych przedmiotów:
	Wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych dla przedmiotu/modułu:
	Student ma ukończone lub jest właśnie w trakcie odbywania zajęć z przedmiotów dotyczących tych gałęzi prawa, z których sprawy będą rozpatrywane w ramach sekcji przedmiotu Klinika prawa, na którą się zapisuje (np. zapisując się na Klinikę prawa-sekcję prawa cywilnego, już ukończył lub jest w trakcie odbywania zajęć z przedmiotów: Prawo cywilne - Część ogólna i Prawo zobowiązań oraz Prawo rzeczowe i spadkowe).
13.	CELE PRZEDMIOTU
	1. nauczenie studentów metod praktycznego zastosowania zdobywanej w toku studiów wiedzy poprzez rozwiązywanie problematycznych kwestii prawnych pojawiających się w sprawach, z jakimi zwracają się do Uniwersyteckiej Poradni Prawnej jej klienci
	2. wykształcenie u studentów zdolności biegłego lokalizowania problemu prawnego wyłaniającego się na gruncie danej sprawy, wskazania przepisów prawnych znajdujących zastosowanie w określonym przypadku, dokonanie ich odpowiedniej subsumpcji, wykładni
	3. wykształcenie w studentach umiejętności sporządzania porad i opinii prawnych, a także umów, jak również pism skierowanych do właściwych organów, w tym pism procesowych, w realnych sprawach, z jakimi mogą się zetknąć w praktyce zawodowej
	4. wdrożenie studentów w codzienną pracę prawnika-praktyka oraz w specyfikę pracy w zespole
	5. skłanianie (i uświadomienie potrzeby) do pogłębiania posiadanej wiedzy poprzez ustawiczne zapoznawanie się ze stosownym orzecznictwem sądowym i literaturą prawniczą potrzebną do rozstrzygnięcia kwestii prawnych pojawiających się na gruncie poszczególnych spraw

ZAKŁADANE EFEKTY KSZTAŁCENIA			
(W - wiedza, U - umiejętności, K - kompetencje społeczne)			
14.	U1 - potrafi wykorzystać wiedzę teoretyczną do praktycznej analizy prawnej na tle realnych spraw życiowych		K_U01 , K_U02 , K_U03 , K_U04, K_U05, K_U06, K_U07 , K_U09, K_U11
	U2 - potrafi w sposób pogłębiony posługiwać się normami prawnymi w celu rozwiązania realnych problemów prawnych, z jakimi można spotkać się w życiu codziennym		K_U01 , K_U02 , K_U03 , K_U04, K_U05, K_U06, K_U07 , K_U09, K_U11
	U3 - umie wykorzystać zdobytą wiedzę w wykonywaniu praktycznej pracy prawniczej, rozwiązaniu problemu prawnego z którym zgłasza się dana osoba, udzieleniu porady prawnej, przygotowaniu pisma procesowego, ocenie prawnej umowy itp.		K_U01 , K_U02 , K_U03 , K_U04, K_U05, K_U06, K_U07 , K_U09, K_U11
	U4 - posiada umiejętność sporządzenia pisemnej opinii prawnej, porady prawnej, a gdy stan sprawy tego wymaga - przygotowania pisma procesowego np. pozwu		K_U01 , K_U02 , K_U03 , K_U04, K_U05, K_U06, K_U07 , K_U09, K_U11
	U5 - potrafi przedstawić stanowisko prawne w sprawie, zastosować w praktyce argumentację prawniczą, przedstawić kontrargumenty prawne w stosunku do stanowiska strony przeciwnej		K_U01 , K_U02 , K_U03 , K_U04, K_U05, K_U06, K_U07 , K_U09, K_U11
	K1 - rozumie potrzebę nieustannego i systematycznego studiowania przepisów prawa, śledzenia zmian jakim one ulegają, bycia na bieżąco z treścią nowelizacji aktów prawnych, zaznajamiania się z wydawanym orzecznictwem sądowym i publikacjami prawniczymi, wie, jak ważne jest to w pracy prawnika, umie inspirować do tego grupę, w ramach której pracuje		K_K02, K_K04, K_K05, K_K07, K_K10, K_K12
	K2 - potrafi pracować (np. nad opinią prawną) w grupie, przyjmując w niej różne role		K_K02, K_K03, K_K05, K_K07, K_K09, K_K10
	K3 - potrafi określić działania niezbędne do podjęcia celem wykonania określonego zadania, np. wyszukanie odpowiednich przepisów prawa czy orzecznictwa celem rozwiązania sprawy, przygotowania porady prawnej itp.		K_K02, K_K03, K_K04, K_K08 , K_K09, K_K12
	K4 - potrafi rozstrzygać problemy np. z zakresu subsumpcji przepisów prawnych lub wykładni prawa w związku z wykonywaniem praktycznej pracy prawnika np. w ramach pracy nad sprawą		K_K03, K_K04, K_K08 , K_K12
	K5 - potrafi samodzielnie uzupełniać posiadaną przez siebie wiedzę prawniczą oraz umiejętności praktycznego wykonywania pracy prawniczej		K_K04, K_K05, K_K07, K_K12
K6 - umie przewidywać skutki w życiu osoby lub grupy, która zastosuje się do udzielonej przez niego porady prawnej, bierze pod uwagę wpływ doradzonych i podjętych kroków prawnych na życie osoby, nad której sprawą pracuje, jak i na życie innych ludzi		K_K07, K_K08 , K_K09, K_K10, K_K12	
15.	TREŚCI PROGRAMOWE		
	1.	Rozwiązywanie spraw prawnych, z jakimi realni klienci zgłosili się do Uniwersyteckiej Poradni Prawnej (z zachowaniem ochrony danych osobowych), wypracowywanie rozwiązań pojawiających się problemów prawnych, porad i opinii prawnych, a gdy stan sprawy tego wymaga - także np. projektu pisma procesowego.	

ZALECANA LITERATURA:			
Literatura Podstawowa:			
16.	1	Kazusy z prawa cywilnego. Materiały do ćwiczeń, Kuźmicka-Sulikowska J. (red.), autorzy: Balcarczyk J., Drela M. Gołębiowski K., Górską K., Jezioro J., Kołodziej A., Kuźmicka-Sulikowska J., Stangret-Smoczyńska A., Strugała R., Tenenbaum-Kulig M., C.H. Beck. Warszawa 2015	
	2	Zbiór kazusów z prawa cywilnego, Kuźmicka-Sulikowska J. (red.), autorzy: Drela M., Gołębiowski K., Górską K., Kołodziej A., Kuźmicka-Sulikowska J., Stangret-Smoczyńska A., Szydło W., Tenenbaum-Kulig M., Oficyna Prawnicza. Wrocław 2014	
	3	Opinie prawne w praktyce, Król M. (red.), C.H. Beck. Warszawa 2014	
	4	Studencka Poradnia Prawna. Kazusy i wzory pism, Kraśnicka I. (red.), C.H. Beck. Warszawa 2011	
	5	Metodologia pracy w SPP, Kraśnicka I. (red.), C.H. Beck. Warszawa 2009	
	6	Studencka poradnia prawna (kompedium dla studentów), Namysłowska-Gabrysiak (red.), C.H. Beck. Warszawa 2008	
	Literatura Uzupełniająca:		
	1	Studencka poradnia prawna. Idea, organizacja, metodologia, Bojarski Ł., Wortham L., Klein C., Rekosh E., Pisuliński J., Hermeliński W., Sakowicz A., Gajewska-Kraśnicka J., Łomowski D., Wiaderek G., Frań A., Nowak C., Olczyk M., Ciapała J., Szeroczyńska M., Zoll F., Namysłowska Garbrysiak B., Czernicki F., C.H. Beck. Warszawa 2005	
	2	Studencka poradnia prawna. Podręcznik dla opiekunów, Namysłowska-Gabrysiak B. (red.), C.H. Beck. Warszawa 2009	
	3	Symulacja rozpraw sądowych jako metoda edukacyjna, Bojarski Ł., Namysłowska-Gabrysiak B., C.H. Beck. Warszawa 2008	
	4	Prawo cywilne. Część ogólna i zobowiązania. Kazusy z rozwiązaniami, Zoll F., Czystek J., Czystek S., Ernst U., Wolters Kluwer. Warszawa 2009	
	5	Prawo cywilne. Kazusy z orzecnictwem, Misztal-Konecka K., Skubisz-Kępką K., Stepnowska-Michaluk M., Wolters Kluwer. Warszawa 2010	
	6	Prawo rzeczowe i rodzinne. Kazusy, Stępień-Sporek A., Wyrwiński M., Zakrzewski P., LexisNexis. Warszawa 2011	
	17.	Język wykładowy: polski	
	18.	Obciążenie pracą studenta	
		Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny zajęć dydaktycznych zgodnie z planem studiów		14	
Praca własna studenta		50	
Suma Godzin		64	
Liczba punktów ECTS		2	
Sugerowana liczba punktów ECTS	Min 2 / Max 2		

Sylabus został zatwierdzony przez: Wojciech Szydło

Data zatwierdzenia: 15.09.2017