

# UMOWA ZLECENIA

## Literatura:

Z. Radwański, J. Panowicz - Lipska, *Zobowiązania – część szczegółowa*, Wydanie 10, Warszawa 2013

red. E Gniewek, *Kodeks Cywilny. Komentarz*, Wydanie 5, Warszawa 2011

Opracowała mgr Irena Krauze – Lisowiec

# Umowa zlecenia

Umowa o świadczenie usług

Przyjmujący zlecenie zobowiązuje się do dokonania określonej **czynności prawnej** dla dającego zlecenie

Umowa dwustronnie zobowiązująca

Umowa konsensualna

# Forma umowy zlecenia

**DOWOLNA**

Wyjątek

Gdy przyjmujący  
zlecenie działa  
jak pełnomocnik

Forma umowy  
wymagana dla  
pełnomocnictwa

Albo

Forma umowy -  
dowolna a dodatkowo:  
pełnomocnictwo w  
wymaganej formie

Art. 734 §2 zd. 2 kc

# Umowa zlecenia

Zawarta dnia \_\_\_\_\_ w \_\_\_\_\_ pomiędzy:

# Strony umowy

DAJĄCY  
ZLECENIE

Zleceniodawca

PRZYJMUJĄCY  
ZLECENIE

Zleceniobiorca

Odpowiedzialność  
solidarna

Kto zawodowo trudni się  
załatwianiem czynności dla innych

Osoba, która oświadczyła dającemu zleceniu  
gotowość załatwiania czynności danego rodzaju

Niezwłoczne zawiadomienie o  
odmowie przyjęcia zlecenia

Art. 734, art. 736, art. 745 kc

# Umowa zlecenia

Zawarta dnia \_\_\_\_\_ w \_\_\_\_\_ pomiędzy:

\_\_\_\_\_ zam. przy ulicy \_\_\_\_\_, \_\_\_\_ - \_\_\_\_\_, ur. dnia \_\_\_\_\_ / Nr PESEL \_\_\_\_\_ / Nr dowodu osobistego \_\_\_\_\_, adres do korespondencji: \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_ / tel. \_\_\_\_.

zwanego dalej **Zleceniodawcą**,

**a**

\_\_\_\_\_ zam. przy ulicy \_\_\_\_\_, \_\_\_\_ - \_\_\_\_\_, ur. dnia \_\_\_\_\_ / Nr PESEL \_\_\_\_\_ / Nr dowodu osobistego \_\_\_\_\_, adres do korespondencji: \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_ / tel. \_\_\_\_.

(\_\_\_\_ prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą \_\_\_\_\_, ul. \_\_\_\_\_, nr NIP \_\_\_\_\_, nr REGON \_\_\_\_\_, adres do korespondencji \_\_\_\_\_)

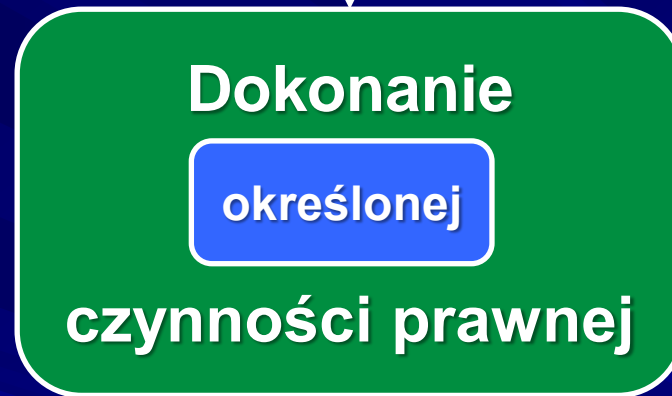
( \_\_\_\_\_ sp. z o.o. z siedzibą \_\_\_\_\_, ul. \_\_\_\_\_, nr KRS \_\_\_\_\_, nr NIP \_\_\_\_\_ / nr REGON \_\_\_\_\_),

reprezentowanego przez \_\_\_\_\_,

zwanego dalej **Zleceniobiorcą**,

**o następującej treści:**

# Przedmiot zlecenia



# Umocowanie przyjmującego zlecenie

Umowa

**Pełnomocnik  
(zasada)**

**Zastępca pośredni**

**Działa w imieniu i na rzecz  
dającego zlecenie**

**Działa we własnym imieniu na  
rachunek dającego zlecenie**

**Skutki prawne  
bezpośrednio dla  
dającego zlecenie**

**Skutki prawne dla  
przyjmującego zlecenie  
z obowiązkiem  
przeniesienia praw na  
rzecz dającego zlecenie**

**Forma  
pełnomocnictwa**



**o następującej treści:**

## **§1**

### **Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest \_\_\_\_\_. / Niniejszym strony ustalają, iż \_\_\_\_\_.  
/ Niniejszym Zleceniodawca powierza / zleca Zleceniobiorcy \_\_\_\_\_. / Niniejszym  
Zleceniobiorca zobowiązuje się do \_\_\_\_\_.

2. Zleceniobiorca jest upoważniony / umocowany do działania w charakterze pełnomocnika /  
zastępcy pośredniego Zleceniodawcy. / Zleceniodawca upoważnia Zleceniobiorcę do działania  
w imieniu i na rzecz Zleceniodawcy. / Zleceniobiorca jest pełnomocnikiem Zleceniodawcy. /  
Zleceniobiorca zobowiązuje się do działania / oświadcza, iż zlecenie wykona we własnym  
imieniu, lecz na rachunek Zleceniodawcy.

# Wynagrodzenie



## §1

### Przedmiot umowy

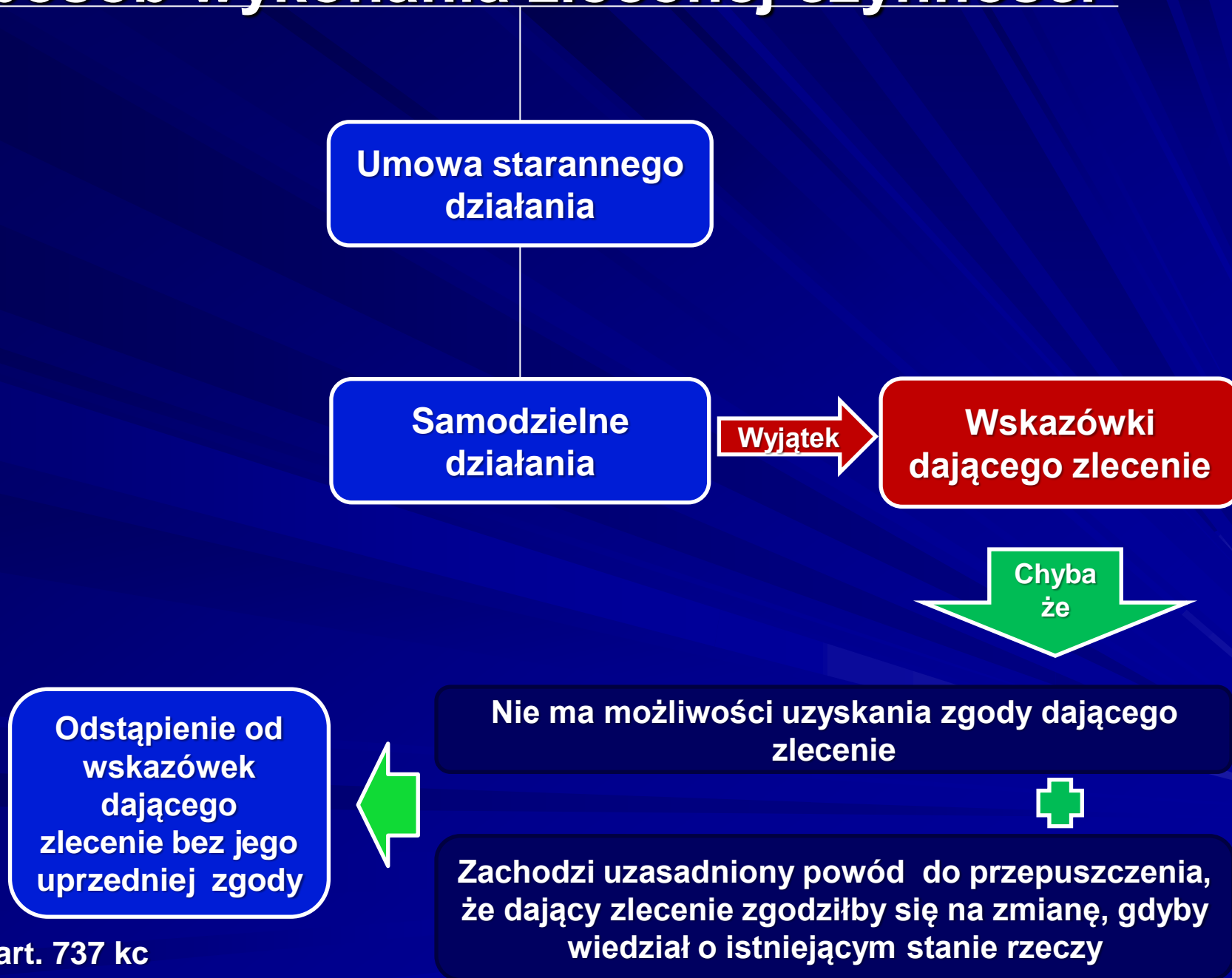
1. Przedmiotem niniejszej umowy jest \_\_\_\_\_ / Niniejszym strony ustalają, iż \_\_\_\_\_ / Niniejszym Zleceniodawca powierza / zleca Zleceniobiorcy \_\_\_\_\_ / Niniejszym Zleceniobiorca zobowiązuje się do \_\_\_\_\_ (za wynagrodzeniem / nieodpłatnie).
2. Zleceniobiorca jest upoważniony / umocowany do działania w charakterze pełnomocnika / zastępcy pośredniego Zleceniodawcy. / Zleceniodawca upoważnia Zleceniobiorcę do działania w imieniu i na rzecz Zleceniodawcy. / Zleceniobiorca jest pełnomocnikiem Zleceniodawcy. / Zleceniobiorca zobowiązuje się do działania / oświadcza, iż zlecenie wykona we własnym imieniu, lecz na rachunek Zleceniodawcy

## §2

### Wynagrodzenie

1. Strony zgodnie ustalają, iż zlecenie zostanie wykonane przez Zleceniobiorcę nieodpłatnie. / Zleceniobiorcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w §1, będzie przysługiwać wynagrodzenie w kwocie \_\_\_\_\_ / w wysokości \_\_\_\_\_.
2. Wynagrodzenie będzie płatne z dołu po wykonaniu umowy przez Zleceniobiorcę, a mianowicie w ciągu \_\_\_ dni od \_\_\_\_\_. / Zleceniobiorca otrzyma należne mu wynagrodzenie po \_\_\_\_\_ / jednocześnie z \_\_\_\_\_. / Wynagrodzenie będzie płatne w \_\_\_\_\_ częściach: kwota \_\_\_\_\_ po / przed \_\_\_\_\_, zaś kwota \_\_\_\_\_ po / przed \_\_\_\_\_. / Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zostanie wypłacone / przekazane na rachunek bankowy Zleceniobiorcy najpóźniej na 2 dni przed \_\_\_\_\_.

# Sposób wykonania zleconej czynności



# Podmioty wykonujące zlecenie

Odpowiada przed przyjmującym i dającym zlecenie

Przyjmujący zlecenie  
osobiście  
(zasada)

Osoba trzecia

Wynika  
z

Umowa

Zwyczaj

Przyjmujący zlecenie został  
zmuszony przez  
okoliczności

Obowiązek  
ZAWIADOMIENIA  
dającego zlecenie  
NIEZWŁOCZNIE

Osoba  
zastępcy

i  
Miejsce  
zamieszkania  
zastępcy

inaczej

Odpowiedzialność  
przyjmującego zlecenie na  
zasadach ogólnych  
rozszerzona  
(*casus mixtus*) i  
SOLIDARNA  
z zastępcą

Odpowiedzialność  
tylko brak należytej  
staranności w wyborze  
zastępcy

### (§3

#### Okres obowiązywania umowy / termin wykonania umowy

Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres od dnia \_\_\_\_\_ do dnia \_\_\_\_\_. / Wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 ust., nastąpi najpóźniej do dnia \_\_\_\_\_ / w terminie \_\_\_\_\_. )

### WYKONANIE UMOWY

#### §4

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania zlecenia w sposób należyty / z zachowaniem należytej staranności, z wykorzystaniem posiadanej wiedzy i doświadczenia w \_\_\_\_\_.
2. Strony niniejszym ustalają, iż Zleceniobiorca zobowiązuje je się wykonywać \_\_\_\_\_ czynności samodzielnie w oparciu o \_\_\_\_\_. / Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać zlecenie z uwzględnieniem \_\_\_\_\_, / biorąc pod uwagę następujące kryteria: \_\_\_\_\_, / według wskazówek udzielonych przez Zleceniodawcę, stanowiących Załącznik nr \_\_ do niniejszej umowy / według wskazówek Zleceniodawcy przekazanych za pośrednictwem \_\_\_\_\_.
3. Zleceniobiorca może zmienić sposób wykonywania zlecenia / odstąpić od wskazówek Zleceniodawcy, o których mowa w \_\_\_\_\_, jeżeli \_\_\_\_\_ / w sytuacji gdy \_\_\_\_\_ w zakresie \_\_\_\_\_.

#### §5

1. Zleceniobiorca może / nie może wykonywać zlecenie za pośrednictwem osób trzecich. / Zleceniobiorca oświadcza, iż wykona umowę osobiście. / Zleceniobiorca jest / nie jest uprawniony do powierzenia wykonywania \_\_\_\_\_ czynności osobie trzeciej. Zastępca Zleceniobiorcy powinien posiadać co najmniej \_\_\_\_\_ / legitymować się \_\_\_\_\_.
2. W razie powierzenia wykonania \_\_\_\_\_ czynności / zlecenia osobie trzeciej, Zleceniobiorca obowiązany jest zawiadomić Zleceniodawcę najpóźniej w terminie \_\_\_\_\_ za pośrednictwem \_\_\_\_\_, podając imię i nazwisko zastępcy, jego adres zamieszkania i telefon kontaktowy / adres e-mail.

# Obowiązki przyjmującego zlecenia

➔ Udzielanie dającemu zlecenie potrzebnych wiadomości o przebiegu sprawy

➔ Złożenie dającemu zlecenie sprawozdania

➔ po wykonaniu zlecenia

➔ w razie wcześniejszego rozwiązania umowy

➔ Wydanie dającemu zlecenie wszystkiego, co przy wykonaniu zlecenia dla niego uzyskał, chociażby w imieniu własnym

**Przyjmującemu zlecenie nie wolno używać we własnym interesie rzeczy i pieniędzy dającego zlecenie; odsetki ustawowe od kwot zatrzymanych ponad potrzebę**

## Obowiązki dającego zlecenia



Zwrócić przyjmującemu zlecenie wydatki, które poczynił w celu należytego wykonania zlecenia, wraz z odsetkami ustawowymi



Zwolnić przyjmującego zlecenie z zobowiązań, które ten w powyższym celu zaciągnął w imieniu własnym



Zapłacić przyjmującemu zlecenie wynagrodzenie



## §6

### Obowiązki Zleceniobiorcy

Zleceniobiorca jest obowiązany do:

- 1) udzielania Zleceniodawcy informacji na temat \_\_\_\_\_ na koniec każdego \_\_\_\_\_ miesiąca / tygodnia / w formie \_\_\_\_\_ / w następujący sposób: \_\_\_\_\_ (ww. informacje powinny zawierać co najmniej \_\_\_\_\_);
- 2) złożenia Zleceniodawcy sprawozdania w przedmiocie wykonanych przez Zleceniobiorcę czynności w terminie \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_;
- 3) wydania Zleceniodawcy \_\_\_\_\_ / przeniesienia na rzecz Zleceniodawcy \_\_\_\_\_, nabytych przez Zleceniobiorcę w ramach wykonania umowy w terminie \_\_\_\_\_ ;
- 4) \_\_\_\_\_.

## §7

### Obowiązki Zleceniodawcy

Zleceniodawca jest obowiązany do:

- 1) udzielenia Zleceniobiorcy zaliczki tytułem przyszłych wydatków w kwocie \_\_\_\_\_ / do kwoty \_\_\_\_\_ w terminie \_\_\_\_\_ dni od dnia \_\_\_\_\_,
- 2) zwrócenia Zleceniobiorcy wydatków, które Zleceniobiorca poczynił w celu należytego wykonania zlecenia, wraz z odsetkami ustawowymi w terminie \_\_\_\_\_ dnia od dnia \_\_\_\_\_ / do kwoty \_\_\_\_\_ / zwrócenia Zleceniobiorcy następujących kosztów: \_\_\_\_\_ / wyłącznie kosztów \_\_\_\_\_;
- 3) \_\_\_\_\_.

# Ustanie zlecenia

Istnienie zlecenia na korzyść przyjmującego zlecenie aż do chwili, kiedy dowiedział się o jego wygaśnięciu

Wykonanie zlecenia

Rozwiązanie umowy przez strony

Wypowiedzenie umowy przez dającego zlecenie w każdym czasie

*Chyba że*  
**Umowa** → Wypowiedzenie umowy z ważnych powodów nie można z góry wyłączyć

*Chyba że*  
Wypowiedzenie umowy przez przyjmującego zlecenie w każdym czasie

Śmierć przyjmującego zlecenie

Utrata przez przyjmującego zlecenie pełnej zdolności do czynności prawnych

Śmierć dającego zlecenie

Utrata przez dającego zlecenie zdolności do czynności prawnych

Zwrot poniesionych wydatków

Zapłata części wynagrodzenia

Naprawienie szkody

Naprawienie szkody

*Chyba że*  
**Umowa**

*Jeżeli tak stanowi*  
**Umowa**

Zlecenie odpłatne

Wypowiedzenie bez ważnego powodu

Wypowiedzenie bez ważnego powodu

Zlecenie odpłatne

Obowiązek prowadzenia czynności dalej, gdy w razie ich przerwania grozi szkoda

Art. 746 – 749 kc

## §8

### Wypowiedzenie umowy

Każda ze stron jest uprawniona do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym / w terminie \_\_\_\_\_ dni / tygodni / miesięcy. / Strony mogą wypowiedzieć umowę tylko z ważnych powodów np. \_\_\_\_\_.

## §9

### Inne przyczyny wygaśnięcia umowy

W razie śmierci którejkolwiek ze stron albo / utraty przez nią zdolności do czynności prawnych niniejsza umowa wygasa. / Niniejsza umowa wygasa wraz ze śmiercią Zleceniobiorcy / Zleceniodawcy. / Umowa nie wygasa wskutek śmierci / utraty zdolności do czynności prawnych przez którąkolwiek ze stron, zaś \_\_\_\_\_.

## §10

---

## §11

### Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie spory, mogące wyniknąć przy realizacji niniejszej umowy, rozstrzygane będą przez sądy właściwe miejscowo ze względu na siedzibę / miejsce zamieszkania \_\_\_\_\_.
4. Umowę sporządzono w \_\_\_\_\_ jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

---

Zleceniobiorca

---

Zleceniodawca

# Odpowiednie stosowanie przepisów o zleceniu

---



Umowa o świadczenie usług



Nieuregulowana innymi przepisami

# Przedawnienie

PRZEPISY OGÓLNE



2 lata



Roszczenie o wynagrodzenie



Osoby, które stale lub w zakresie działalności przedsiębiorstwa trudnią się czynnościami danego rodzaju

Roszczenie o zwrot wydatków



Roszczenie z tytułu udzielonych zaliczek



Osoby, które trudnią się zawodowo takimi czynnościami albo utrzymujące zakłady na ten cel przeznaczone

Roszczenie z tytułu utrzymania, pielęgnowania lub nauki (czynności faktyczne w zw. z art. 750 kc)



Dziękuję za uwagę.