

Wniosek o umożliwienie realizacji praktyki w miejscu zatrudnienia lub innej aktywności zawodowej

**Dziekan Wydziału Prawa,
Administracji i Ekonomii
Uniwersytetu Wrocławskiego**

Imię i nazwisko.....

Kierunek/specjalność

Rok studiównr albumu.....

Tel. kontaktowy

Adres e-mail

Proszę o umożliwienie realizacji praktyki w miejscu zatrudnienia/stażu/działalności gospodarczej/innej formy aktywności zawodowej.

Oświadczam, że pracę/staż/inną aktywność zawodową wykonuję w okresie:

.....
(od dd-mm-rr do dd-mm-rr) lub (od dd-mm-rr – nadal)

w zakładzie pracy/instytucji/ w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą

.....
(nazwa zakładu pracy/instytucji)

.....
(na stanowisku)

Załączniki:

- 1) Szczegółowy zakres obowiązków i czynności wykonywanych na stanowisku, podpisany przez pracodawcę lub osobę upoważnioną¹.
- 2) Kserokopia dokumentu poświadczającego zatrudnienie lub inną formę aktywności zawodowej (np. umowa, wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)².
- 3) Wykaz efektów uczenia się możliwych do osiągnięcia w trakcie odbywania praktyki³.

.....
Podpis studenta/ki

Opinia uczelnianego opiekuna praktyki dotycząca możliwości osiągnięcia we wskazanym miejscu zatrudnienia lub innej aktywności zawodowej efektów uczenia się przypisanych do praktyki.

.....
Podpis uczelnianego opiekuna praktyki

Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody

.....
Podpis dziekana Wydziału

¹ Dokument nie ma formalnego wzoru, może to być również umowa o pracę lub inna, jeśli zawiera wykaz obowiązków.

² Dane wrażliwe (np. wynagrodzenie), powinny być zanonimizowane.

³ Należy wskazać czynności i zakres zadań, których realizacja pozwoli zrealizować efekty uczenia się. Efekty uczenia się są określone w sylabusach praktyk i są dostępne zarówno na stronie praktyk, jak i stronie wydziałowej w zakładce: **kształcenie**.