

Warunki zaliczenia oraz wykaz zagadnień na zaliczenie ćwiczeń z Postępowania administracyjnego i sądownoadministracyjnego gr. 2 i 3 NSP(W)

Obecność na ćwiczeniach

- 1) Obecność na ćwiczeniach jest obowiązkowa, możliwa jest jedna nieusprawiedliwiona nieobecność
- 2) Pozostałe nieobecności należy zaliczyć w ciągu 2 tygodni na konsultacjach, z materiału, który był omawiany na zajęciach na których student był nieobecny
- 3) Zaliczenie nieobecności będzie polegać na odpowiedzi na 2 pytania, formę pisemną lub ustną wybiera student
- 4) Niezaliczenie nieobecności powodować będzie obniżenie oceny z ćwiczeń o pół stopnia

Aktywność na zajęciach

- 1) Aktywność na zajęciach będzie oceniana w formie plusów
- 2) Trzy plusy podwyższają ocenę z ćwiczeń o pół stopnia

Kolokwium

- 1) Kolokwium w formie pisemnej
- 2) 3 pytania opisowe z tematyki omówionej na ćwiczeniach oraz z zakresu zagadnień podanych poniżej

Wykaz zagadnień

1. Pojęcie postępowania i postępowania administracyjnego
2. Rodzaje, tryby i stadia postępowania administracyjnego
3. Zakres przedmiotowy i podmiotowy Kodeksu postępowania administracyjnego
4. Strona w postępowaniu administracyjnym
5. Reprezentacja stron w postępowaniu administracyjnym
6. Organ administracji publicznej w postępowaniu administracyjnym
7. Podmioty na prawach strony w postępowaniu administracyjnym

8. Uczestnicy postępowania administracyjnego
9. Wszczęcie postępowania administracyjnego
10. Właściwość rzeczowa, miejscowa i instancyjna organów administracji publicznej
11. Zasady naczelnego postępowania administracyjnego
12. Zasady ogólne postępowania administracyjnego
13. Doręczenia w postępowaniu administracyjnym
14. Wezwania w postępowaniu administracyjnym
15. Udostępnianie akt w postępowaniu administracyjnym
16. Metryki, protokoły i adnotacje w postępowaniu administracyjnym
17. Terminy w postępowaniu administracyjnym
18. Pojęcie dowodu i przedmiot dowodzenia w postępowaniu administracyjnym
19. Środki zastępcze dowodu w postępowaniu administracyjnym
20. Zasady rządzące postępowaniem dowodowym
21. Pojęcie i klasyfikacja środków dowodowych w postępowaniu administracyjnym
22. Rozprawa i postępowanie gabinetowe
23. Decyzja i postanowienie w postępowaniu administracyjnym
24. Rektyfikacja decyzji i postanowień
25. Zawieszenie i umorzenie postępowania administracyjnego
26. Pojęcie i klasyfikacja środków zaskarżenia
27. Odwołanie w postępowaniu administracyjnym
28. Wniosek o ponowne rozpatrzenie w postępowaniu administracyjnym
29. Zażalenie w postępowaniu administracyjnym
30. Wydawanie zaświadczeń