

Zasady zaliczenia ćwiczeń z przedmiotu  
**PRAWO CYWILNE- CZĘŚĆ OGÓLNA I PRAWO ZOBOWIĄZAŃ**  
dla  
**ZSP II (grupa 4)**  
w semestrze zimowym r. a. 2019/2020

## I. PROWADZĄCY

**mgr Aleksandra Nowak**  
Instytut Prawa Cywilnego  
Zakład Prawa Cywilnego i Prawa Międzynarodowego Prywatnego

Kontakt:  
aleksandra.nowak@uwr.edu.pl lub 265337@uwr.edu.pl

Konsultacje:  
pokój 108A

- 13.10.2019 r. (14.00-15.00)
- 17.11.2019 r. (13.00-14.00)
- 8.12.2019 r. (14.00-15.00)
- 11.01.2020 r. (13.00-14.00)
- 02.02.2020 r. (13.00-14.00)

Uwaga! W wyjątkowych wypadkach dni/godziny konsultacji mogą ulec zmianie. Proszę o sprawdzenie zakładki "ogłoszenia dla studentów", w której mogą pojawić się informacje o ewentualnej zmianie. Wszelkie zmiany będą ogłaszane z wyprzedzeniem.

## II. HARMONOGRAM ZAJĘĆ

### Zajęcia I (5.10.2019 r.)

- organizacja zajęć
- wprowadzenie
- skarga pauliańska

### Zajęcia II (13.10.2019 r.)

- odsetki
- umowy konsumenckie

### Zajęcia III (8.12.2019 r.)

- bezpodstawne wzbogacenie

### Zajęcia IV (18.01.2020 r.)

- wykonywanie zobowiązań
- wygaśnięcie zobowiązania

### Zajęcia V (25.01.2020 r.)

- **KOLOKWIVM**

### Zajęcia VI (1.02.2020 r.)

- poprawa kolokwium + kazusy

## III. WARUNKI ZALICZENIA PRZEDMIOTU

### 1. Obecność na zajęciach

Dopuszcza się **1 nieobecność** niewymagającą usprawiedliwienia i odrobienia.

Każda kolejna nieobecność na zajęciach - bez względu na jej przyczynę - **podlega zaliczeniu** na najbliższych konsultacjach prowadzącego (w przypadku nieobecności usprawiedliwionej - na najbliższych konsultacjach po ustaniu przyczyny nieobecności).

Odrobienie nieobecności polega na udzieleniu odpowiedzi pisemnej na 2 pytania z zakresu tematycznego, jaki został przerobiony na zajęciach, w których Student nie uczestniczył (tj. był nieobecny) albo pisemnym rozwiązaniu 2 kazusów z tego zakresu.

Zgodnie z § 2 ust 1 Zarządzenia nr 18/2017 Dziekana Wydziału Prawa, Administracji i Ekonomii Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 27 lipca 2017 r. w sprawie monitorowania obecności na zajęciach na Wydziale Prawa, Administracji i Ekonomii UWr w przypadku trzech kolejno występujących po sobie nieusprawiedliwionych nieobecnościach prowadzący zajęcia zobowiązany jest najpóźniej w terminie 5 dni od wystąpienia trzeciej nieobecności, dostarczyć do dziekanatu w formie pisemnej listę tych osób wraz z numerami albumu, z wyjątkiem studentów, którzy uzyskali zgodę na eksternistyczne zaliczanie niektórych zajęć, zgodnie z Regulaminem studiów w Uniwersytecie Wrocławskim.

## 2. Aktywność

Za wyróżniającą się aktywność na zajęciach Student może otrzymać „+” (plus).  
3 „+” (plusy) skutkować będą podwyższeniem oceny z kolokwium o 0.5 stopnia.

*Nie jest możliwe podwyższenie oceny negatywnej z kolokwium.*

## 3. Kolokwium

Kolokwium odbędzie się w formie pisemnej tj. 2 pytania otwarte oraz 3 kazusy (podczas rozwiązywania kazuśców Student może korzystać z Kodeksu Cywilnego).

Zakres kolokwium jest tożsamy z zakresem zajęć nr I- IV.

Student, który nie uzyskał oceny pozytywnej z kolokwium zobligowany jest do jego poprawy w takiej samej formie (2 pytania otwarte oraz 3 kazusy) na ostatnich zajęciach w semestrze (zajęcia VI).

Student, który nie przystąpił do kolokwium w pierwszym terminie (zajęcia V) zobligowany jest do przystąpienia do kolokwium na kolejnych zajęciach (zajęcia VI). W takim przypadku poprawa kolokwium odbędzie się na najbliższych konsultacjach.

Kryteria oceniania:

Liczba uzyskanych punktów	Ocena
20-23	3 (dostateczny)
24-27	3,5 (dostateczny plus)
28-31	4 (dobry)
32-35	4,5 (dobry plus)
36-40	5 (bardzo dobry)