Agata Skowroń  
Zakład Prawa Cywilnego i Prawa Międzynarodowego Prywatnego

agata.rabiej@uwr.edu.pl

**ZASADY ZALICZANIA ĆWICZEŃ Z PRZEDMIOTU  
UMOWY W OBROCIE GOSPODARCZYM**

Warunkiem zaliczenia ćwiczeń jest uzyskanie pozytywnej oceny z kolokwium oraz zaliczenie wszystkich ewentualnie nieobecności.

**Kolokwium**

Kolokwium odbędzie się podczas **ostatnich** zajęć w semestrze w formie **testu**(10 pytań zamkniętych jednokrotnego wyboru z 2-5 wariantami odpowiedzi, każde pytanie za 1 pkt).

**Punktacja kolokwium prezentuje się następująco:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Liczba zdobytych punktów** | **Ocena** |
| 10 pkt | bardzo dobry (5) |
| 9 pkt | dobry plus (4+) |
| 8 pkt | dobry (4) |
| 7 pkt | dostateczny plus (3+) |
| 6 pkt -5 pkt | dostateczny (3) |
| 4 pkt-0 pkt | niedostateczny (2) |

**Poprawa oceny niedostatecznej kolokwium** możliwa jest **jedynie na ocenę dostateczną**. Odbędzie się w formie dopytania tuż **po kolokwium** w formie **pisemnej i ustnej.**

**Obecności**

Warunkiem koniecznym do zaliczenia ćwiczeń jest obecność studenta   
na zajęciach. Dopuszczalna jest **jedna nieobecność** w trakcie trwania semestru. Każdą kolejną nieobecność student ma obowiązek zaliczyć **podczas ostatnich ćwiczeń (po kolokwium),** poprzez udzielenie pisemnej odpowiedzi na **jedno pytanie, dotyczące** materii omawianej na opuszczonych przez studenta zajęciach. **Niezaliczenie nieobecności** powoduje obniżenie oceny **o pół stopnia za każdą nieobecność.**

Nieobecność na kolokwium wymaga usprawiedliwienia w ciągu trzech dni po kolokwium. Tylko usprawiedliwiona nieobecność upoważniać będzie do przywrócenia terminu do zdawania kolokwium w innym terminie. W przypadku nieusprawiedliwienia nieobecności, student traci termin.

Spóźnienie się studenta na zajęcia po 15 minutach od ich rozpoczęcia jest równoznaczne z nieobecnością.

Niezależnie od powyższych warunków, zgodnie z [zarządzeniem nr 18/2017 Dziekana Wydziału Prawa, Administracji i Ekonomii Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 27 lipca 2017 r.](https://prawo.uni.wroc.pl/sites/default/files/attachments/page/Zarz%C4%85dzenie_18_Dziekana_WPAE.pdf) w sprawie monitorowania obecności na zajęciach na Wydziale Prawa, Administracji i Ekonomii UWr, w przypadku trzech kolejno występujących po sobie nieusprawiedliwionych nieobecnościach prowadzący zajęcia zobowiązany jest najpóźniej w terminie 5 dni od wystąpienia trzeciej nieobecności, dostarczyć do dziekanatu w formie pisemnej listę tych osób wraz z numerami albumu, z wyjątkiem studentów, którzy uzyskali zgodę na eksternistyczne zaliczanie niektórych zajęć, zgodnie z Regulaminem studiów w Uniwersytecie Wrocławskim.

**Literatura podstawowa**: *Zarys prawa cywilnego,* red. E. Gniewek, P. Machnikowski, Warszawa 2018

**Akt prawny**: ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – **Kodeks cywilny**

**Tematyka ćwiczeń**

Zajęcia 1: sprzedaż (wraz z rękojmią i gwarancją)

Zajęcia 2: najem, dzierżawa, użyczenie

Zajęcia 3: dzieło, zlecenie, przechowanie

Zajęcia 4: pożyczka, poręczenie

Zajęcia 5: kolokwium

**Kontakt z prowadzącym**

Kontakt z prowadzącym możliwy jest za pomocą poczty elektronicznej (agata.rabiej@uwr.edu.pl) oraz na konsultacjach.

Konsultacje odbywają się w pokoju 108 (budynek A), według harmonogramu zamieszczonego na stronie prowadzącego (https://prawo.uni.wroc.pl/user/15371).