

Warunki zaliczenia ćwiczeń z przedmiotu Postępowanie administracyjne i sądowoadministracyjne w semestrze zimowym roku akademickiego 2017/2018

Na ocenę końcową składają się następujące elementy:

- 1.obecność na zajęciach,**
- 2.pozytywna ocena z kolokwium zaliczeniowego,**
- 3.średnia ocen z odpowiedzi ustnych.**

1. Obecność na zajęciach

Obecność na każdych zajęciach jest **obowiązkowa**.

W przypadku nieobecności na zajęciach student jest zobowiązany zaliczyć ją na najbliższych konsultacjach.

Zaliczenie nieobecności następuje w formie pisemnej albo odpowiedzi na zadane pytania dotyczące zakresu materiału omawianego na zajęciach, na których student był nieobecny. Każda niezaliczona w terminie nieobecność skutkuje obniżeniem oceny końcowej o 0,5.

Spóźnienie na zajęcia dłuższe niż 15 minut od momentu rozpoczęcia zajęć jest traktowane jak nieobecność na zajęciach.

Jednocześnie proszę o zapoznanie się z Zarządzeniem nr 18 /2017 Dziekana Wydziału Prawa, Administracji i Ekonomii Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 27 lipca 2017 r. w sprawie monitorowania obecności na zajęciach na Wydziale Prawa, Administracji i Ekonomii UWr.

2. Kolokwium zaliczeniowe

W trakcie semestru odbędzie się jedno kolokwium zaliczeniowe, o terminie i zakresie materiału studenci zostaną poinformowani na pierwszych zajęciach.

Kolokwium odbywa się w formie pisemnej i składa się z **trzech pytań opisowych**.

Każde z pytań wchodzących w skład kolokwium podlega odrębnej ocenie.

Pozytywną ocenę z kolokwium student otrzymuje, jeżeli odpowiedział na każde pytanie ocenione co najmniej na ocenę dostateczną (3,0).

Ostateczna ocena z kolokwium jest średnią arytmetyczną z ocen za poszczególne pytania, przy założeniu że każde z pytań zostało ocenione na ocenę dostateczną.

Oceny niedostateczne z kolokwium podlegają **poprawie w formie pisemnej** na ostatnich zajęciach lub na konsultacjach.

Powyższe uregulowanie dotyczy także studentów posiadających prawo do eksternistycznego zaliczenia ćwiczeń. Studenci mający zgodę dziekana na eksternistyczny tok studiów są zobowiązani zgłosić się do prowadzącego na pierwszych konsultacjach celem omówienia szczegółowych zasad zaliczenia przedmiotu.

Do poprawy kolokwium stosuje się odpowiednio postanowienia dotyczące kolokwium pisanego w pierwszym terminie.

3.Odpowiedź ustna

Na zajęciach student może być odpytywany z zadanej partii materiału.

Prowadzący wyznacza osoby, które zostaną odpytane.

4.Aktywność merytoryczna

Student obowiązany jest do aktywnego uczestnictwa w zajęciach.

Prowadzący zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia w czasie zajęć kartkówki, w celu bieżącej weryfikacji wiedzy studenta.

Kwestie nieuregulowane będą rozstrzygane indywidualnie przez prowadzącego zajęcia.

Jan Zaliwski

Zakład Postępowania Administracyjnego
i Sądownictwa Administracyjnego